



BRETAGNE

*Liberté
Égalité
Fraternité*

RECUEIL DES ACTES
ADMINISTRATIFS
N°R53-2026-093

PUBLIÉ LE 24 JUIN 2026

Sommaire

ARS /

R53-2026-06-23-00008 - Arrêté n°2026/54 autorisant la régulation temporaire de l'accès aux urgences du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Brest pour le site de l'Hôpital de Carhaix?? (2 pages)	Page 4
R53-2026-06-23-00009 - Arrêté n°2026/55 autorisant la régulation temporaire de l'accès aux urgences du Centre hospitalier de Fougères?? (2 pages)	Page 7
R53-2026-06-23-00001 - Arrêté n°2026/56 autorisant la régulation temporaire nocturne de l'accès aux urgences?? du Centre hospitalier privé (CHP) Saint-Grégoire?? (2 pages)	Page 10
R53-2026-06-23-00004 - Arrêté n°2026/58 autorisant la régulation temporaire de l'accès aux urgences du Centre hospitalier intercommunal de Redon-Carentoir?? (2 pages)	Page 13
R53-2026-06-23-00007 - Arrêté n°2026/59 autorisant la régulation temporaire nocturne de l'accès aux urgences de l'Hôpital privé (HP) Sévigné?? (2 pages)	Page 16
R53-2026-06-23-00005 - Arrêté n°2026/60 autorisant la régulation temporaire de l'accès aux urgences?? du Centre Hospitalier du Centre Bretagne pour le site de KERIO (3 pages)	Page 19
R53-2026-06-23-00002 - Arrêté n°2026/61 autorisant la régulation temporaire nocturne de l'accès aux urgences du Centre hospitalier Universitaire de Rennes???? (2 pages)	Page 23
R53-2026-06-23-00003 - Arrêté n°2026/70 modifiant l'arrêté n°2025/247 autorisant la régulation pérenne de l'accès aux urgences ?? du Centre hospitalier de PLOERMEL?? (2 pages)	Page 26
R53-2026-06-23-00006 - Arrêté n°2026/157 autorisant la régulation temporaire de l'accès aux urgences?? du Centre hospitalier de Vitré (3 pages)	Page 29
R53-2026-06-17-00003 - Décision modificative du 10 juillet 2024 relative à la désignation des agents de l'agence régionale de santé Bretagne habilités à délivrer les autorisations de transport de stupéfiants ou de substances psychotropes dans l'espace Schengen. (2 pages)	Page 33

BRET 12 -Direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes -

DISP / Secretariat de direction

R53-2026-06-19-00006 - 2026-06-19 delegation financiere MAJ collaborateurs (38 pages)	Page 36
R53-2026-06-19-00004 - 2026-06-19 delegation signature DPIPFR agrement visiteurs (1 page)	Page 75

R53-2026-06-19-00005 - 2026-06-19-delegation signature COLLABORATEURS MAJ (2 pages)	Page 77
Cour d'appel de Rennes /	
R53-2026-06-15-00005 - DS Dépenses et recettes (5 pages)	Page 80
DIRM /	
R53-2026-06-23-00011 - Arrêté en date du 23 juin 2026 portant nomination d'un pilote maritime à la station de pilotage maritime de Saint-Malo. (4 pages)	Page 86
Préfecture de la zone de Défense et de sécurité Ouest /EMIZ /	
R53-2026-06-23-00010 - arrêté portant signature de l'annulation des EIZ (1 page)	Page 91

ARS

R53-2026-06-23-00008

Arrêté n°2026/54 autorisant la régulation temporaire de l'accès aux urgences du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Brest pour le site de l'Hôpital de Carhaix



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

Direction adjointe hospitalisation
Département autorisations



Arrêté n°2026/54
autorisant la régulation temporaire de l'accès aux urgences
du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Brest pour le site de l'Hôpital de Carhaix

La Directrice générale de
l'Agence Régionale de Santé Bretagne

Vu le code de la santé publique, notamment ses articles L. 1432-2, L. 6122-1, L. 6122-8, -R. 6122-25, R. 6122-41, R. 6123-1 à R. 6123-32-11 ;

Vu le décret 30 juillet 2025 portant nomination de Mme Véronique SOLÈRE en qualité de Directrice générale de l'Agence Régionale de Santé (ARS) Bretagne ;

Vu l'arrêté du 2 juillet 2024 relatif à la régulation temporaire de l'accès aux urgences ;

Vu la décision du 1^e mars 2026 portant délégation de signature de la Directrice générale de l'ARS Bretagne à Mme Anne-Briac BILLI ;

Vu le courrier du 2 septembre 2025 portant renouvellement de l'autorisation de médecine d'urgence du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Brest pour le site de l'Hôpital de Carhaix ;

Vu la demande de renouvellement de régulation temporaire des urgences du site de Carhaix formulée le 12 juin 2026 par le Directeur général adjoint du CHU portant sur une régulation nocturne, de week-end et les jours fériés ;

Considérant que tout établissement de santé autorisé à exercer la médecine d'urgence est tenu d'accueillir en permanence dans la structure des urgences toute personne qui s'y présente en situation d'urgence ou qui lui est adressé, notamment par le SAMU ;

Considérant qu'aux termes de l'article R. 6123-18-2 du Code de la santé publique : « *A titre temporaire et lorsque les circonstances locales le justifient, les établissements disposant d'une structure des urgences ou d'une antenne de médecine d'urgence peuvent être autorisés, par arrêté du directeur général de l'agence régionale de santé, à organiser l'accès à la structure selon l'une des modalités suivantes :*

1° Par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences ou de l'antenne de médecine d'urgence concernée comporte un accueil physique (...)

2° Par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure ou de l'antenne qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

3° Par une organisation alternant les modalités prévues au 1° et au 2°

Considérant que, pour fonctionner, une équipe médicale territoriale pour les sites de Brest et Carhaix a été mise en place, et requiert 57,7 effectifs de médecins urgentistes alors que seulement 45,3 effectifs sont inscrits au tableau des effectifs-;

Considérant que malgré les efforts de réorganisation sur les sites de Brest, de recrutements et de mobilisation de l'intérim mis en œuvre, l'établissement ne parvient pas à réunir les effectifs cibles ;

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00
www.ars.bretagne.sante.fr



Considérant que, dans ce contexte il y a lieu de prioriser l'accueil des patients le nécessitant au sein de la structure des urgences et de préserver les capacités de prise en charge des urgences vitales et graves de la structure mobile d'urgence et de réanimation, pour le site de l'Hôpital de Carhaix ;

ARRÊTE :

Article 1^{er} :

Le Centre Hospitalier Régional Universitaire de Brest (EJ 290000017), pour le site de l'Hôpital de Carhaix (ET 290000256) situé au 15 rue du Docteur Menguy – 29270 Carhaix-Plouguer, est autorisé à organiser l'accès à sa structure des urgences selon les modalités prévues au 1° de l'article R. 6123-18-2 du Code de la Santé Publique, :

- Toutes les nuits du lundi au vendredi de 17H00 à 8H30 le lendemain et en H24 les week-ends et jours fériés, du jeudi 2 juillet 2026 au jeudi 1^{er} octobre 2026 inclus, excepté :
- Le samedi 18 et le dimanche 19 juillet 2026 où les urgences seront accessibles sans régulation de 8H30 à 17H.

Article 2 :

L'accès à la structure des urgences s'opérera par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences concernée comporte un accueil physique.

Article 3 :

Le présent arrêté pourra être abrogé à tout moment avant la fin de la période de régulation par arrêté de la Directrice générale de l'ARS Bretagne si les effectifs nécessaires à l'activité étaient restaurés.

Article 4 :

Le présent arrêté sera diffusé sur le site internet de l'ARS, porté à la connaissance des SAMU-SAS locaux et limitrophes, des représentants des professionnels de santé du Centre Hospitalier Régional Universitaire de Brest-Carhaix, des établissements de santé du territoire, de l'union régionale des médecins libéraux, du conseil départemental de l'ordre des médecins et de la section urgences du comité consultatif d'allocation des ressources.

Article 5 :

Le présent arrêté peut être contesté par voie de recours gracieux auprès de la directrice générale de l'ARS Bretagne, hiérarchique auprès du/de la Ministre en charge de la Santé ou par voie de recours contentieux devant le tribunal administratif de Rennes, dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication pour les tiers. Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site Internet www.telerecours.fr.

Article 6 :

La directrice adjointe de l'hospitalisation de l'ARS Bretagne et le représentant de l'établissement sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié à la Directrice générale du CHU de Brest et publiée au Recueil des Actes Administratifs (RAA) de la préfecture de la région Bretagne.

Fait à Rennes, le **23 JUIN 2026**

Pour la directrice générale,
La Directrice générale adjointe


Anne-Briac BILI

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00
www.ars.bretagne.sante.fr



ARS

R53-2026-06-23-00009

Arrêté n°2026/55 autorisant la régulation
temporaire de l'accès aux urgences du Centre
hospitalier de Fougères

**Arrêté n°2026/55
autorisant la régulation temporaire de l'accès aux urgences
du Centre hospitalier de Fougères**

**La Directrice générale de
l'Agence Régionale de Santé Bretagne**

Vu le code de la santé publique, notamment ses articles L. 1432-2, L. 6122-1, L. 6122-8,-R. 6122-25, R. 6122-41, R. 6123-1 à R. 6123-32-11 ;

Vu l'arrêté du 2 juillet 2024 relatif à la régulation temporaire de l'accès aux urgences ;

Vu le décret 30 juillet 2025 portant nomination de Mme Véronique SOLÈRE en qualité de Directrice générale de l'Agence Régionale de Santé (ARS) Bretagne ;

Vu la décision du 1^{er} mars 2026 portant délégation de signature de la Directrice générale de l'ARS Bretagne à Mme Anne-Briac BILI ;

Vu le courrier du 12 juin 2024 portant renouvellement de l'autorisation de médecine d'urgence du Centre hospitalier de Fougères ;

Vu la demande de renouvellement de la mesure de régulation nocturne pour 6 mois formulée le 16 mars 2026 par le Directeur de l'établissement ;

Considérant que tout établissement de santé autorisé à exercer la médecine d'urgence est tenu d'accueillir en permanence dans la structure des urgences toute personne qui s'y présente en situation d'urgence ou qui lui est adressé, notamment par le SAMU ;

Considérant qu'aux termes de l'article R. 6123-18-2 du Code de la santé publique : « A titre temporaire et lorsque les circonstances locales le justifient, les établissements disposant d'une structure des urgences ou d'une antenne de médecine d'urgence peuvent être autorisés, par arrêté du directeur général de l'agence régionale de santé, à organiser l'accès à la structure selon l'une des modalités suivantes :

1° Par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences ou de l'antenne de médecine d'urgence concernée comporte un accueil physique ;

2° Par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure ou de l'antenne qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

3° Par une organisation alternant les modalités prévues au 1° et au 2°

Considérant le niveau d'activité constaté au sein de l'établissement dans un contexte de difficultés et de tension récurrente au sein des urgences et donc la nécessité de limiter les flux entrants dans l'établissement par les urgences en régulant les soins non urgents pouvant être pris en charge par d'autres structures de soins ;

ARRÊTE :

Article 1^{er} :

A compter du mercredi 1^{er} juillet 2026 à 18H30 et jusqu'au jeudi 1^{er} octobre 2026 à 8h30, le Centre hospitalier de Fougères (EJ 350000030), situé 133 rue de la Forêt -35306 FOUGERES, est autorisé à organiser l'accès de nuit à sa structure des urgences entre 18h30 et 8h30 chaque nuit, selon les modalités prévues au 3° de l'article R. 6123-18-2 du Code de la Santé Publique.

Article 2 :

L'accès à la structure des urgences s'opérera par une régulation préalable après appel au SAMU-Centre 15. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences concernée comporte un accueil physique par un professionnel de santé ou par personne titulaire de l'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence (AFGSU).

Et

La régulation s'opérera par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

Article 3 :

Le présent arrêté pourra être abrogé avant la fin de la période de régulation par arrêté de la Directrice générale de l'ARS Bretagne si les conditions de fonctionnement nécessaires à l'activité étaient restaurées.

Article 4 :

Le présent arrêté sera diffusé sur le site internet de l'ARS, porté à la connaissance des SAMU-SAS locaux et limitrophes, des représentants des professionnels de santé du Centre Hospitalier de Fougères, des établissements de santé du territoire, de l'union régionale des médecins libéraux, du conseil départemental de l'ordre des médecins et de la section urgences du comité consultatif d'allocation des ressources.

Article 5 :

Le présent arrêté peut-être contesté par voie de recours gracieux auprès de la directrice générale de l'ARS Bretagne, hiérarchique auprès du/de la Ministre en charge de la Santé ou par voie de recours contentieux devant le tribunal administratif de Rennes, dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication pour les tiers.

Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site Internet www.telerecours.fr.

Article 6 :

La directrice adjointe de l'hospitalisation de l'ARS Bretagne et le représentant de l'établissement sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié au directeur du Centre hospitalier de Fougères et publiée au Recueil des Actes Administratifs (RAA) de la préfecture de la région Bretagne.

Fait à Rennes, le

23 JUIN 2026

Pour la directrice générale,
La Directrice générale adjointe

Anne-Briac BILI

6 place des Colombes
CS 14253

35000 Rennes Cedex

Tél : 02.90.08.80.00

Mél : prenom.nom@ars.sante.fr

www.ars.bretagne.sante.fr



ARS

R53-2026-06-23-00001

Arrêté n°2026/56 autorisant la régulation
temporaire nocturne de l'accès aux urgences
du Centre hospitalier privé (CHP) Saint-Grégoire



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

Direction adjointe hospitalisation
Département autorisations



Arrêté n°2026/56

**autorisant la régulation temporaire nocturne de l'accès aux urgences
du Centre hospitalier privé (CHP) Saint-Grégoire**

**La Directrice générale de
l'Agence Régionale de Santé Bretagne**

Vu le code de la santé publique, notamment ses articles L. 1432-2, L. 6122-1, L. 6122-8, R. 6122-25, R. 6122-41, R. 6123-1 à R. 6123-32-11 ;

Vu l'arrêté du 2 juillet 2024 relatif à la régulation temporaire de l'accès aux urgences ;

Vu le décret 30 juillet 2025 portant nomination de Mme Véronique SOLÈRE en qualité de Directrice générale de l'Agence Régionale de Santé (ARS) Bretagne ;

Vu la décision du 1^{er} mars 2026 portant délégation de signature de la Directrice générale de l'ARS Bretagne à Mme Anne-Briac BILI ;

Vu le courrier du 25 avril 2024 portant renouvellement de l'autorisation de médecine d'urgence du CHP Saint-Grégoire ;

Vu la demande formulée le 10 mars 2026 auprès de l'ARS par la Directrice générale adjointe du CHP St-Grégoire d'un renouvellement de la mesure de régulation nocturne des urgences pour 6 mois ;

Considérant que tout établissement de santé autorisé à exercer la médecine d'urgence est tenu d'accueillir en permanence dans la structure des urgences toute personne qui s'y présente en situation d'urgence ou qui lui est adressé, notamment par le SAMU ;

Considérant qu'aux termes de l'article R. 6123-18-2 du Code de la santé publique : « *A titre temporaire et lorsque les circonstances locales le justifient, les établissements disposant d'une structure des urgences ou d'une antenne de médecine d'urgence peuvent être autorisés, par arrêté du directeur général de l'agence régionale de santé, à organiser l'accès à la structure selon l'une des modalités suivantes :*

1° Par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences ou de l'antenne de médecine d'urgence concernée comporte un accueil physique (...)

2° Par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure ou de l'antenne qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

3° Par une organisation alternant les modalités prévues au 1° et au 2°

Considérant le niveau d'activité constaté au sein de l'établissement dans un contexte de tensions au niveau des ressources humaines de médecins urgentistes ;

Considérant que ces circonstances locales justifient un maintien régulation de la structure des urgences du CHP Saint-Grégoire ;

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00
www.ars.bretagne.sante.fr



ARRÊTE :

Article 1er :

A compter du mercredi 1^{er} juillet 2026 à 18H30 et jusqu'au jeudi 1^{er} octobre 2026 à 8h30, le Centre Hospitalier Privé Saint Grégoire (EJ 350000303), situé 6, boulevard de la Boutière, 35760 Saint Grégoire, est autorisé à organiser l'accès nocturne à sa structure des urgences entre 18h30 et 8h30 chaque nuit, selon l'alinéa 3 de l'article R. 6123-18-2 du Code de la Santé Publique.

Article 2 :

L'accès à la structure des urgences s'opérera par une régulation préalable après appel au SAMU-Centre 15. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences concernée comporte un accueil physique par un professionnel de santé ou par une personne titulaire de l'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence (AFGSU).

Et

La régulation s'opérera par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

Tout patient adressé aux urgences par son médecin traitant ou par un médecin libéral ne fera pas l'objet d'une régulation préalable à son entrée aux urgences.

Article 3 :

Le présent arrêté pourra être abrogé à tout moment avant la fin de la période de régulation par arrêté de la Directrice générale de l'ARS Bretagne en cas de baisse d'activité constatée.

Article 4 :

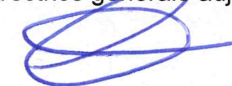
Le présent arrêté sera diffusé sur le site internet de l'agence régionale de santé et du CHP Saint Grégoire. Il sera porté à la connaissance des SAMU-SAS locaux et limitrophes, de la section chargée d'émettre un avis pour les activités de médecine d'urgence du comité consultatif d'allocation des ressources, des représentants des professionnels de santé du CHP, des établissements de santé du territoire, de l'union régionale des médecins libéraux et du conseil départemental de l'ordre des médecins.

Article 5 : Le présent arrêté peut-être contesté par voie de recours gracieux auprès de la directrice générale de l'ARS de Bretagne, par voie de recours hiérarchique auprès du/de la Ministre en charge de la Santé et par voie de recours contentieux devant le tribunal administratif de Rennes dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication pour les tiers. Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site Internet www.telerecours.fr.

Article 6 : La Directrice adjointe de l'hospitalisation de l'ARS Bretagne, et le représentant de l'établissement de santé sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié à la direction du CHP St-Grégoire et publié au recueil des actes administratifs (RAA) de la préfecture de Bretagne.

Fait à Rennes, le 23 JUN 2026

Pour la directrice générale,
La Directrice générale adjointe



Anne-Briac BILI

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00
Mél : prenom.nom@ars.sante.fr
www.ars.bretagne.sante.fr



ARS

R53-2026-06-23-00004

Arrêté n°2026/58 autorisant la régulation temporaire de l'accès aux urgences du Centre hospitalier intercommunal de Redon-Carentoir



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction adjointe hospitalisation
Département autorisations



**Arrêté n°2026/58
autorisant la régulation temporaire de l'accès aux urgences
du Centre hospitalier intercommunal de Redon-Carentoir**

**La Directrice générale de
l'Agence Régionale de Santé Bretagne**

Vu le code de la santé publique, notamment ses articles L. 1432-2, L. 6122-1, L. 6122-8,-R. 6122-25, R. 6122-41, R. 6123-1 à R. 6123-32-11 ;

Vu l'arrêté du 2 juillet 2024 relatif à la régulation temporaire de l'accès aux urgences ;

Vu le décret 30 juillet 2025 portant nomination de Mme Véronique SOLÈRE en qualité de Directrice générale de l'Agence Régionale de Santé (ARS) Bretagne ;

Vu la décision du 1^e mars 2026 portant délégation de signature de la Directrice générale de l'ARS Bretagne à Mme Anne-Briac BILI ;

Vu le courrier du 24 mars 2025 portant renouvellement de l'autorisation de médecine d'urgence du Centre hospitalier de Redon-Carentoir,

Vu la demande de renouvellement de la mesure de régulation nocturne pour 6 mois formulée le 16 mars 2026 par la Directrice de l'établissement ;

Considérant que tout établissement de santé autorisé à exercer la médecine d'urgence est tenu d'accueillir en permanence dans la structure des urgences toute personne qui s'y présente en situation d'urgence ou qui lui est adressé, notamment par le SAMU ;

Considérant qu'aux termes de l'article R. 6123-18-2 du Code de la santé publique : « *A titre temporaire et lorsque les circonstances locales le justifient, les établissements disposant d'une structure des urgences ou d'une antenne de médecine d'urgence peuvent être autorisés, par arrêté du directeur général de l'agence régionale de santé, à organiser l'accès à la structure selon l'une des modalités suivantes :*

1° Par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences ou de l'antenne de médecine d'urgence concernée comporte un accueil physique ;

2° Par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure ou de l'antenne qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

3° Par une organisation alternant les modalités prévues au 1° et au 2°

Considérant le niveau d'activité constaté au sein de l'établissement dans un contexte de difficultés et de tension récurrente au sein des urgences et donc la nécessité de limiter les flux entrants dans l'établissement par les urgences en régulant les soins non urgents pouvant être pris en charge par d'autres structures de soins ;

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00
www.ars.bretagne.sante.fr



ARRÊTE :

Article 1^{er} :

A compter du mercredi 1^{er} juillet 2026 à 18H30 et jusqu'au jeudi 1^{er} octobre 2026 à 8h30, le Centre hospitalier de Redon Carentoir (EJ 350000048), situé 8 Avenue Etienne Gascon -35603 REDON, est autorisé à organiser l'accès nocturne à sa structure des urgences entre 18h30 et 8h30 chaque nuit, selon les modalités prévues au 3^o de l'article R. 6123-18-2 du Code de la Santé Publique.

Article 2 :

L'accès à la structure des urgences s'opérera par une régulation préalable après appel au SAMU-Centre 15. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences concernée comporte un accueil physique par un professionnel de santé ou par personne titulaire de l'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence (AFGSU).

Et

La régulation s'opérera par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

Article 3 :

Le présent arrêté pourra être abrogé avant la fin de la période de régulation par arrêté de la Directrice générale de l'ARS Bretagne si les conditions de fonctionnement nécessaires à l'activité étaient restaurés.

Article 4 :

Le présent arrêté sera diffusé sur le site internet de l'ARS, porté à la connaissance des SAMU locaux et limitrophes, du SAS, des représentants des professionnels de santé du Centre Hospitalier de Redon-Carentoir, des établissements de santé du territoire, de l'union régionale des médecins libéraux, du conseil départemental de l'ordre des médecins et de la section urgences du comité consultatif d'allocation des ressources.

Article 5 :

Le présent arrêté peut-être contesté par voie de recours gracieux auprès de la directrice générale de l'ARS Bretagne, hiérarchique auprès du/de la Ministre en charge de la Santé ou par voie de recours contentieux devant le tribunal administratif de Rennes, dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication pour les tiers.

Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site Internet www.telerecours.fr.

Article 6 :

La directrice adjointe de l'hospitalisation de l'ARS Bretagne et le représentant de l'établissement sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié à la directrice du Centre hospitalier de Redon Carentoir et publiée au Recueil des Actes Administratifs (RAA) de la préfecture de la région Bretagne.

Fait à Rennes, le

23 JUN 2026

Pour la directrice générale,
La Directrice générale adjointe

Anne-Briac BILI

6 place des Colombes
CS 14253

35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00

Mél : prenom.nom@ars.sante.fr

www.ars.bretagne.sante.fr



ARS

R53-2026-06-23-00007

Arrêté n°2026/59 autorisant la régulation
temporaire nocturne de l'accès aux urgences de
l'Hôpital privé (HP) Sévigné

Direction adjointe hospitalisation
Département autorisations

**Arrêté n°2026/59
autorisant la régulation temporaire nocturne de l'accès aux urgences
de l'Hôpital privé (HP) Sévigné**

**La Directrice générale de
l'Agence Régionale de Santé Bretagne**

Vu le code de la santé publique, notamment ses articles L. 1432-2, L. 6122-1, L. 6122-8, R. 6122-25, R. 6122-41, R. 6123-1 à R. 6123-32-11 ;

Vu l'arrêté du 2 juillet 2024 relatif à la régulation temporaire de l'accès aux urgences ;

Vu le décret 30 juillet 2025 portant nomination de Mme Véronique SOLÈRE en qualité de Directrice générale de l'Agence Régionale de Santé (ARS) Bretagne ;

Vu la décision du 1^{er} mars 2026 portant délégation de signature de la Directrice générale de l'ARS Bretagne à Mme Anne-Briac BILI ;

Vu le courrier du 3 janvier 2025 portant renouvellement de l'autorisation de médecine d'urgence de l'Hôpital privé Sévigné ;

Vu l'arrêté de la Directrice générale de l'ARS n°2026/48 renouvelant la suspension temporaire des urgences nocturnes de l'Hôpital privé Sévigné jusqu'au 30 septembre 2026 ;

Vu la demande formulée le 13 mars 2026 auprès de l'ARS par la directrice de l'Hôpital privé Sévigné d'une poursuite de la mesure de régulation nocturne des urgences pour 6 mois ;

Considérant qu'aux termes de l'article R. 6123-18-2 du Code de la santé publique : « *A titre temporaire et lorsque les circonstances locales le justifient, les établissements disposant d'une structure des urgences ou d'une antenne de médecine d'urgence peuvent être autorisés, par arrêté du directeur général de l'agence régionale de santé, à organiser l'accès à la structure selon l'une des modalités suivantes :*

1° Par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences ou de l'antenne de médecine d'urgence concernée comporte un accueil physique (...)

2° Par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure ou de l'antenne qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

3° Par une organisation alternant les modalités prévues au 1° et au 2°

Considérant le niveau d'activité constatée en hospitalisation au sein de l'établissement dans un contexte de difficultés de ressources humaines en médecins urgentistes (2 ETP de titulaires pour une cible à 6 ETP) ;

Considérant que ces circonstances locales justifient une régulation de la structure des urgences de l'Hôpital privé Sévigné en complément de la mesure de suspension nocturne prise ;

ARRÊTE

Article 1er :

A compter du mercredi 1^{er} juillet 2026 à 18H30 et jusqu'au mercredi 30 septembre 2026 à 22h, l'Hôpital privé Sévigné (EJ 350000733), situé 3 rue du Chêne Germain, 35 510 Cesson-Sévigné, est autorisé à organiser l'accès nocturne à sa structure des urgences entre 18h30 et 22h00 chaque nuit, selon l'alinéa 3 de l'article R. 6123-18-2 du Code de la Santé Publique.

Jusqu'au mercredi 30 septembre 2026 inclus la structure des urgences demeure fermée la nuit de 22H à 8H le lendemain matin.

Article 2 :

L'accès à la structure des urgences s'opérera par une régulation préalable après appel au SAMU-Centre 15. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences concernée comporte un accueil physique par un professionnel de santé ou par une personne titulaire de l'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence (AFGSU).

Et

La régulation s'opérera par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

Tout patient adressé aux urgences par son médecin traitant ou par un médecin libéral ne fera pas l'objet d'une régulation préalable à son entrée aux urgences.

Article 3 :

Le présent arrêté pourra être abrogé à tout moment avant la fin de la période de régulation par arrêté de la Directrice générale de l'ARS Bretagne en cas de recrutements permettant un fonctionnement sans régulation.

Article 4 :

Le présent arrêté sera diffusé sur le site internet de l'agence régionale de santé et de l'HP Sévigné. Il sera porté à la connaissance du SAS et du SAMU d'Ille et Vilaine, de la Manche et de la Mayenne, de la section chargée d'émettre un avis pour les activités de médecine d'urgence du comité consultatif d'allocation des ressources, des représentants des professionnels de santé de l'HP Sévigné des établissements de santé du territoire, de l'union régionale des médecins libéraux et du conseil départemental de l'ordre des médecins.

Article 5 : Le présent arrêté peut-être contesté par voie de recours gracieux auprès de la directrice générale de l'ARS de Bretagne, par voie de recours hiérarchique auprès du/de la Ministre en charge de la Santé et par voie de recours contentieux devant le tribunal administratif de Rennes dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication pour les tiers. Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site Internet www.telerecours.fr.

Article 6 : La Directrice adjointe de l'hospitalisation de l'Agence l'ARS Bretagne, et le représentant de l'établissement de santé sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié à la direction de l'HP Sévigné et publié au recueil des actes administratifs (RAA) de la préfecture de Bretagne.

Fait à Rennes, le **23 JUIN 2026**

Pour la directrice générale,
La Directrice générale adjointe


Anne-Briac BILI

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00

Mél : prenom.nom@ars.sante.fr

www.ars.bretagne.sante.fr



ARS

R53-2026-06-23-00005

Arrêté n°2026/60 autorisant la régulation
temporaire de l'accès aux urgences
du Centre Hospitalier du Centre Bretagne pour
le site de KERIO



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction adjointe hospitalisation
Département autorisations



**Arrêté n°2026/60
autorisant la régulation temporaire de l'accès aux urgences
du Centre Hospitalier du Centre Bretagne pour le site de KERIO**

**La Directrice générale de
l'Agence Régionale de Santé Bretagne**

Vu le code de la santé publique, notamment ses articles L. 1432-2, L. 6122-1, L. 6122-8,-R. 6122-25, R. 6122-41, R. 6123-1 à R. 6123-32-11 ;

Vu l'arrêté du 2 juillet 2024 relatif à la régulation temporaire de l'accès aux urgences ;

Vu le décret 30 juillet 2025 portant nomination de Mme Véronique SOLÈRE en qualité de Directrice générale de l'Agence Régionale de Santé (ARS) Bretagne ;

Vu la décision du 1^{er} mars 2026 portant délégation de signature de la Directrice générale de l'ARS Bretagne à Mme Anne-Briac BILLI ;

Vu le courrier du 12 juin 2024 portant renouvellement de l'autorisation de médecine d'urgence du Centre Hospitalier du Centre Bretagne pour le site de Kério ;

Vu la demande formulée le 11 mars 2026 auprès de l'ARS par le directeur des ressources humaines du Centre hospitalier du Centre Bretagne d'une poursuite de la mesure de régulation nocturne des urgences pour 6 mois ;

Considérant que tout établissement de santé autorisé à exercer la médecine d'urgence est tenu d'accueillir en permanence dans la structure des urgences toute personne qui s'y présente en situation d'urgence ou qui lui est adressé, notamment par le SAMU ;

Considérant qu'aux termes de l'article R. 6123-18-2 du Code de la santé publique : « *A titre temporaire et lorsque les circonstances locales le justifient, les établissements disposant d'une structure des urgences ou d'une antenne de médecine d'urgence peuvent être autorisés, par arrêté du directeur général de l'agence régionale de santé, à organiser l'accès à la structure selon l'une des modalités suivantes :*

1° Par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences ou de l'antenne de médecine d'urgence concernée comporte un accueil physique (...)

2° Par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure ou de l'antenne qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

3° Par une organisation alternant les modalités prévues au 1° et au 2°

Considérant que, pour fonctionner, la structure des urgences du Centre hospitalier de Centre Bretagne requiert 12 équivalents temps plein de médecins urgentistes alors que seulement 5,8 équivalents temps plein sont pourvus et travaillés ;

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00
www.ars.bretagne.sante.fr



Considérant que, dans ce contexte il y a lieu de prioriser l'accueil des patients le nécessitant au sein de la structure des urgences et de préserver les capacités de prise en charge des urgences vitales et graves de la structure mobile d'urgence et de réanimation ;

Considérant que ces circonstances locales justifient une régulation de la structure des urgences du Centre hospitalier du Centre Bretagne ;

ARRÊTE :

Article 1^{er} :

A compter du mercredi 1^{er} juillet 2026 à 18H30 et jusqu'au jeudi 1^{er} octobre 2026 à 8h30, le Centre Hospitalier du Centre Bretagne (EJ 560014748), pour le site de Kerio (ET 560000143) – 56920 NOYAL PONTIVY, est autorisé à organiser l'accès nocturne à sa structure des urgences selon les modalités prévues au 3° de l'article R. 6123-18-2 du Code de la Santé Publique, toutes les nuits de 18H30 à 8H30.

Article 2 :

L'accès à la structure des urgences s'opérera par une régulation préalable après appel au SAMU-Centre 15. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences concernée comporte un accueil physique par un professionnel de santé ou par personne titulaire de l'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence (AFGSU).

Et

La régulation s'opérera par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

Article 3 :

Le présent arrêté pourra être abrogé avant la fin de la période de régulation par arrêté de la Directrice générale de l'ARS Bretagne si les effectifs nécessaires à l'activité étaient restaurés.

Article 4 :

Le présent arrêté sera diffusé sur le site internet de l'ARS, porté à la connaissance des SAMU-SAS locaux et limitrophes, des représentants des professionnels de santé du Centre Hospitalier Centre Bretagne site de Kério, des établissements de santé du territoire, de l'union régionale des médecins libéraux, du conseil départemental de l'ordre des médecins et de la section urgences du comité consultatif d'allocation des ressources.

Article 5 :

Le présent arrêté peut-être contesté par voie de recours gracieux auprès de la directrice générale de l'ARS Bretagne, hiérarchique auprès du/de la Ministre en charge de la Santé ou par voie de recours contentieux devant le tribunal administratif de Rennes, dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication pour les tiers.

Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site Internet www.telerecours.fr.

6 place des Colombes
CS 14253

35000 Rennes Cedex

Tél : 02.90.08.80.00

Mél : prenom.nom@ars.sante.fr

www.ars.bretagne.sante.fr



Article 6 :

La directrice adjointe de l'hospitalisation de l'ARS Bretagne et le représentant de l'établissement sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié au directeur du Centre hospitalier de Centre Bretagne et publiée au Recueil des Actes Administratifs (RAA) de la préfecture de la région Bretagne.

Fait à Rennes, le

23 JUIN 2026

Pour la directrice générale,
La Directrice générale adjointe



Anne-Briac BILI

ARS

R53-2026-06-23-00002

Arrêté n°2026/61 autorisant la régulation
temporaire nocturne de l'accès aux urgences du
Centre hospitalier Universitaire de Rennes

**Arrêté n°2026/61
autorisant la régulation temporaire nocturne de l'accès aux urgences
du Centre hospitalier Universitaire de Rennes**

**La Directrice générale de
l'Agence Régionale de Santé Bretagne**

Vu le code de la santé publique, notamment ses articles L. 1432-2, L. 6122-1, L. 6122-8, R. 6122-25, R. 6122-41, R. 6123-1 à R. 6123-32-11 ;

Vu l'arrêté du 2 juillet 2024 relatif à la régulation temporaire de l'accès aux urgences ;

Vu le décret 30 juillet 2025 portant nomination de Mme Véronique SOLÈRE en qualité de Directrice générale de l'Agence Régionale de Santé (ARS) Bretagne ;

Vu la décision du 1^{er} mars 2026 portant délégation de signature de la Directrice générale de l'ARS Bretagne à Mme Anne-Briac BILI ;

Vu le courrier du 29 juillet 2025 portant renouvellement de l'autorisation de médecine d'urgence du CHU de Rennes site de Pontchaillou ;

Vu la demande formulée le 16 mars 2026 auprès de l'ARS par la Directrice générale du CHU de Rennes, d'une prolongation pour 6 mois de la mesure de régulation nocturne mise en place ;

Considérant que tout établissement de santé autorisé à exercer la médecine d'urgence est tenu d'accueillir en permanence dans la structure des urgences toute personne qui s'y présente en situation d'urgence ou qui lui est adressé, notamment par le SAMU ;

Considérant qu'aux termes de l'article R. 6123-18-2 du Code de la santé publique : « *A titre temporaire et lorsque les circonstances locales le justifient, les établissements disposant d'une structure des urgences ou d'une antenne de médecine d'urgence peuvent être autorisés, par arrêté du directeur général de l'agence régionale de santé, à organiser l'accès à la structure selon l'une des modalités suivantes :*

- 1° Par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences ou de l'antenne de médecine d'urgence concernée comporte un accueil physique ;*
- 2° Par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure ou de l'antenne qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.*
- 3° Par une organisation alternant les modalités prévues au 1° et au 2°*

Considérant le niveau d'activité constaté au sein de l'établissement dans un contexte de difficultés et de tension récurrente au sein des urgences et donc la nécessité de limiter les flux entrants dans l'établissement par les urgences en régulant les soins non urgents pouvant être pris en charge par d'autres structures de soins ;

Considérant que ces circonstances locales justifient une régulation des structures d'urgence de l'agglomération rennaise ;

ARRÊTE :

Article 1er :

A compter du mercredi 1^{er} juillet 2026 à 18H30 et jusqu'au jeudi 1^{er} octobre 2026 à 8h30, le CHU de Rennes (EJ 350005179), situé 2 rue Henri Le Guilloux 35033 RENNES, est autorisé à organiser l'accès nocturne à sa structure des urgences entre 18h30 et 8h30 chaque nuit, selon l'alinéa 3 de l'article R. 6123-18-2 du Code de la Santé Publique.

Article 2 :

L'accès à la structure des urgences s'opérera par une régulation préalable après appel au SAMU-Centre 15. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences concernée comporte un accueil physique par un professionnel de santé ou par personne titulaire de l'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence (AFGSU).

Et

La régulation s'opérera par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

Tout patient adressé aux urgences par son médecin traitant ou par un médecin libéral ne fera pas l'objet d'une régulation préalable à son entrée aux urgences.

Article 3 :

Le présent arrêté pourra être abrogé à tout moment avant la fin de la période de régulation par arrêté de la Directrice générale de l'ARS Bretagne en cas de baisse d'activité constatée.

Article 4 :

Le présent arrêté sera diffusé sur le site internet de l'agence régionale de santé et du CHU de Rennes. Il sera porté à la connaissance des SAMU-SAS locaux et limitrophes de la section chargée d'émettre un avis pour les activités de médecine d'urgence du comité consultatif d'allocation des ressources, des représentants des professionnels de santé du CHU de Rennes, des établissements de santé du territoire, de l'union régionale des médecins libéraux et du conseil départemental de l'ordre des médecins.

Article 5 : Le présent arrêté peut-être contesté par voie de recours gracieux auprès de la directrice générale de l'ARS de Bretagne, par voie de recours hiérarchique auprès du/de la Ministre en charge de la Santé et par voie de recours contentieux devant le tribunal administratif de Rennes dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication pour les tiers. Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site Internet www.telerecours.fr.

Article 6 : La Directrice adjointe de l'hospitalisation de l'Agence l'ARS Bretagne, et le représentant de l'établissement de santé sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié à la Directrice générale du CHRU de Rennes et publié au recueil des actes administratifs (RAA) de la préfecture de Bretagne.

Fait à Rennes, le **23 JUIN 2026**

Pour la directrice générale,
La Directrice générale adjointe



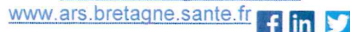
Anne-Briac BILI

6 place des Colombes
CS 14253

35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00

Mél : prenom.nom@ars.sante.fr

www.ars.bretagne.sante.fr



ARS

R53-2026-06-23-00003

Arrêté n°2026/70 modifiant l'arrêté n°2025/247
autorisant la régulation pérenne de l'accès aux
urgences
du Centre hospitalier de PLOERMEL

Direction adjointe hospitalisation
Département autorisations

**Arrêté n°2026/70 modifiant l'arrêté n°2025/247
autorisant la régulation pérenne de l'accès aux urgences
du Centre hospitalier de Ploërmel**

**La Directrice générale de
l'Agence Régionale de Santé Bretagne**

Vu le code de la santé publique, notamment ses articles L. 1432-2, L. 6122-1, L. 6122-8, -R. 6122-25, R. 6122-41, R. 6123-1 à R. 6123-32-11 ;

Vu l'arrêté du 18 mars 2025 relatif à la régulation pérenne de l'accès aux urgences ;

Vu le décret 30 juillet 2025 portant nomination de Mme Véronique SOLÈRE en qualité de Directrice générale de l'Agence Régionale de Santé (ARS) Bretagne ;

Vu la décision du 1^{er} mars 2026 portant délégation de signature de la Directrice générale de l'ARS Bretagne à Mme Anne-Briac BILI ;

Vu les courriers du 12 juin 2024 portant renouvellement de l'autorisation de médecine d'urgence du Centre hospitalier de Ploërmel ;

Vu l'arrêté n°2025/247 du 30 septembre 2025 autorisant la régulation de l'accès aux urgences nocturnes du Centre hospitalier de Ploërmel jusqu'au 1^{er} octobre 2026 ;

Vu le courriel du 17 juin 2026 du Directeur général adjoint du CH Bretagne Atlantique demandant, pour le Centre hospitalier de Ploërmel en direction commune avec le CH Bretagne Atlantique, l'autorisation de réguler l'activité de la structure des urgences en journée sur le mois d'août, en complément de la régulation nocturne mise en place ;

Considérant le niveau d'activité constaté au sein de l'établissement dans un contexte de difficultés et de tension récurrente au sein des urgences et donc la nécessité de limiter les flux entrants dans l'établissement par les urgences en régulant les soins non urgents pouvant être pris en charge par d'autres structures de soins ;

Considérant que les effectifs requis pour faire fonctionner l'activité de médecine d'urgence du Centre hospitalier de Ploërmel sont de 10,8 ETP alors que 5,4 ETP sont actuellement pourvus et travaillés ;

ARRÊTE :

Article 1^{er} : L'article 1 de l'arrêté du 30 septembre 2025 est modifié comme suit :

Article 1^{er} : A compter du mercredi 1^{er} octobre 2025 à 18H30 et jusqu'au jeudi 1^{er} octobre 2026 à 8h30 le Centre hospitalier de Ploërmel est autorisé à réguler l'accès nocturne à sa structure des urgences.

Du samedi 1^{er} août au lundi 31 août 2026 cette régulation nocturne sera complétée d'une régulation diurne de 8H30 à 18H30.

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00
www.ars.bretagne.sante.fr



Article 2 : Les autres articles demeurent inchangés.

Article 3 : Le présent arrêté peut-être contesté par voie de recours gracieux auprès de la directrice générale de l'ARS Bretagne, hiérarchique auprès du Ministre délégué en charge de la Santé et de la Prévention ou par voie de recours contentieux devant le tribunal administratif de Rennes, dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication pour les tiers.

Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site Internet www.telerecours.fr.

Article 4 : La Directrice adjointe de l'hospitalisation de l'Agence l'ARS Bretagne, et le représentant de l'établissement de santé sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié au Directeur du Centre hospitalier de Ploërmel et publié au recueil des actes administratifs (RAA) de la préfecture de Bretagne.

Fait à Rennes, le

23 JUIN 2026

P/ La Directrice générale
de l'Agence Régionale de Santé Bretagne
La Directrice générale adjointe



Anne-Briac BILLI

ARS

R53-2026-06-23-00006

Arrêté n°2026157 autorisant la régulation
temporaire de l'accès aux urgences
du Centre hospitalier de Vitré



**RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction adjointe hospitalisation
Département autorisations



**Arrêté n°2026/ 57
autorisant la régulation temporaire de l'accès aux urgences
du Centre hospitalier de Vitré**

**La Directrice générale de
l'Agence Régionale de Santé Bretagne**

Vu le code de la santé publique, notamment ses articles L. 1432-2, L. 6122-1, L. 6122-8, -R. 6122-25, R. 6122-41, R. 6123-1 à R. 6123-32-11 ;

Vu l'arrêté du 2 juillet 2024 relatif à la régulation temporaire de l'accès aux urgences ;

Vu le décret 30 juillet 2025 portant nomination de Mme Véronique SOLÈRE en qualité de Directrice générale de l'Agence Régionale de Santé (ARS) Bretagne ;

Vu la décision du 1^{er} mars 2026 portant délégation de signature de la Directrice générale de l'ARS Bretagne à Mme Anne-Briac BILL ;

Vu le courrier du 22 mai 2025 portant renouvellement de l'autorisation de médecine d'urgence du Centre hospitalier de Vitré ;

Vu la demande de renouvellement de la mesure de régulation nocturne pour 6 mois formulée le 16 mars 2026 par le Directeur de l'établissement ;

Considérant que tout établissement de santé autorisé à exercer la médecine d'urgence est tenu d'accueillir en permanence dans la structure des urgences toute personne qui s'y présente en situation d'urgence ou qui lui est adressé, notamment par le SAMU ;

Considérant qu'aux termes de l'article R. 6123-18-2 du Code de la santé publique : « A titre temporaire et lorsque les circonstances locales le justifient, les établissements disposant d'une structure des urgences ou d'une antenne de médecine d'urgence peuvent être autorisés, par arrêté du directeur général de l'agence régionale de santé, à organiser l'accès à la structure selon l'une des modalités suivantes :

1° Par une régulation préalable effectuée par le service d'accès aux soins mentionné à l'article L. 6311-3 ou par le service d'aide médicale urgente mentionné au 1° de l'article R. 6123-1. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences ou de l'antenne de médecine d'urgence concernée comporte un accueil physique ;

2° Par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure ou de l'antenne qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

3° Par une organisation alternant les modalités prévues au 1° et au 2°

Considérant le niveau d'activité constaté au sein de l'établissement dans un contexte de difficultés et de tension récurrente au sein des urgences et donc la nécessité de limiter les flux entrants dans l'établissement par les urgences en régulant les soins non urgents pouvant être pris en charge par d'autres structures de soins ;

6 place des Colombes
CS 14253
35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00
www.ars.bretagne.sante.fr



Considérant les effectifs actuels de 5,6 ETP de médecins urgentistes au regard d'un besoin de 8,2 ETP pour faire fonctionner l'activité de médecine d'urgence de l'établissement ;

Considérant que ces circonstances locales justifient une régulation de la structure d'urgence ;

ARRÊTE :

Article 1^{er} :

A compter du mercredi 1^{er} juillet 2026 à 18H30 et jusqu'au jeudi 1^{er} octobre 2026 à 8h30, le Centre hospitalier de Vitré (EJ 350000055), situé 30 rue de Rennes – 35500 Vitré, est autorisé à organiser l'accès nocturne à sa structure des urgences entre 18h30 et 8h30 chaque nuit, selon les modalités prévues au 3° de l'article R. 6123-18-2 du Code de la Santé Publique.

Article 2 :

L'accès à la structure des urgences s'opérera par une régulation préalable après appel au SAMU-Centre 15. L'organisation mise en œuvre à l'entrée de la structure des urgences concernée comporte un accueil physique par un professionnel de santé ou par personne titulaire de l'attestation de formation aux gestes et soins d'urgence (AFGSU).

Et

La régulation s'opérera par une orientation préalable, en amont de l'accueil du patient et de la prise en charge définis à l'article R. 6123-19, effectuée par un auxiliaire médical de la structure qui met en œuvre des protocoles d'orientation préalable par délégation du médecin présent dans la structure.

Article 3 :

Le présent arrêté pourra être abrogé avant la fin de la période de régulation par arrêté de la Directrice générale de l'ARS Bretagne si les effectifs nécessaires à l'activité étaient restaurés.

Article 4 :

Le présent arrêté sera diffusé sur le site internet de l'ARS, porté à la connaissance des SAMU-SAS locaux et limitrophes, des représentants des professionnels de santé du Centre Hospitalier de Vitré, des établissements de santé du territoire, de l'union régionale des médecins libéraux, du conseil départemental de l'ordre des médecins et de la section urgences du comité consultatif d'allocation des ressources.

Article 5 :

Le présent arrêté peut-être contesté par voie de recours gracieux auprès de la directrice générale de l'ARS Bretagne, hiérarchique auprès du/de la Ministre en charge de la Santé ou par voie de recours contentieux devant le tribunal administratif de Rennes, dans un délai de deux mois à compter de sa notification ou de sa publication pour les tiers.

Le tribunal administratif peut être saisi par l'application informatique « Télé recours citoyens » accessible par le site Internet www.telerecours.fr.

6 place des Colombes
CS 14253

35000 Rennes Cedex
Tél : 02.90.08.80.00

Mél : prenom.nom@ars.sante.fr

www.ars.bretagne.sante.fr



Article 6 :

La directrice adjointe de l'hospitalisation de l'ARS Bretagne et le représentant de l'établissement sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié au directeur du Centre hospitalier de Vitré et publiée au Recueil des Actes Administratifs (RAA) de la préfecture de la région Bretagne.

Fait à Rennes, le

23 JUIN 2026

Pour la directrice générale,
La Directrice générale adjointe


Anne-Briac BILLI

ARS

R53-2026-06-17-00003

Décision modificative du 10 juillet 2024 relative à la désignation des agents de l'agence régionale de santé Bretagne habilités à délivrer les autorisations de transport de stupéfiants ou de substances psychotropes dans l'espace Schengen.

Direction de la Santé Publique
Direction adjointe de la Veille et de la Sécurité Sanitaires
Département Alerte et Crise

**DECISION modificative du 10 juillet 2024
relative à la désignation des agents de l'agence régionale de santé Bretagne
habilités à délivrer les autorisations de transport de stupéfiants ou de substances
psychotropes dans l'espace Schengen**

La Directrice générale adjointe de l'Agence Régionale de Santé Bretagne

Vu le code de la santé publique ;

Vu l'ordonnance du 23 février 2010-177 de coordination pour la Loi n°2009-879 du 21 juillet 2009 portant réforme de l'hôpital et relative aux patients, à la santé et aux territoires ;

Vu le décret n°95-304 du 21 mars 1995 portant publication de la convention d'application de l'Accord de Schengen du 14 juin 1985 entre les gouvernements des Etats de l'union économique du Benelux, de la République fédérale d'Allemagne et de la République française relatif à la suppression graduelle des contrôles aux frontières communes, signée à Schengen le 19 juin 1990 et notamment son article 75 ;

Vu le décret du 30 juillet 2025 portant nomination de Madame Véronique SOLERE en qualité de directrice générale de l'agence régionale de santé de Bretagne ;

Vu la décision du 1^{er} mars 2026 portant nomination de Madame Anne-Briac BILLI en tant que Directrice générale adjointe de l'agence régionale de santé de Bretagne ;

Vu la circulaire DGS/PP2 n° 2011-88 du 12 octobre 2011 relative à l'application de l'article 75 de la convention d'application de l'Accord de Schengen ;

Vu la décision du 10 juillet 2024 relative à la désignation des agents de l'agence régionale de santé Bretagne habilités à délivrer les autorisations de transport de stupéfiants ou de substances psychotropes dans l'espace Schengen ;

Vu la décision modificative du 15 mai 2025 relative à la désignation des agents de l'agence régionale de santé Bretagne habilités à délivrer les autorisations de transport de stupéfiants ou de substances psychotropes dans l'espace Schengen ;

DECIDE

Article 1 : Les agents de l'agence régionale de santé de Bretagne désignés et habilités à délivrer et signer les autorisations de transport de stupéfiants ou de substances psychotropes prévues à l'article 75 du décret n°95-304 du 21 mars 1995 sus visé sont les suivants :

- Madame Hanna ABITAN
- Monsieur Loïc ADAM
- Monsieur Pierre AVRIL
- Madame Myriam BEILLON
- Monsieur Olivier COUDIN
- Madame Marie GESTIN
- Monsieur Raphaël LAGARDE
- Monsieur David LE GOFF
- Madame Audrey LENAULT
- Monsieur Jean-Paul LEROUX
- Monsieur François NEGRIER
- Madame Molka NOUIRA HALEVY
- Monsieur le Dr Jacques PERNES
- Monsieur le Dr Nicolas PICARD
- Madame Muriel PIVERT
- Madame Gwenola PRIME COTTO

Article 2 : les directeurs des délégations départementales des Côtes d'Armor, du Finistère, de l'Ille et Vilaine, du Morbihan et la directrice adjointe de la Veille et de la Sécurité Sanitaires sont chargés de l'application de la présente décision qui sera notifiée aux intéressés et publiée au recueil des actes administratifs de la Préfecture de région.

Fait à Rennes, le 17 juin 2026

La Directrice générale adjointe
de l'Agence Régionale de Santé Bretagne



Anne-Briac BILI

BRET 12 -Direction interrégionale des services
pénitentiaires de Rennes - DISP

R53-2026-06-19-00006

2026-06-19 delegation financiere MAJ
collaborateurs

II/ Dépenses de recettes et de fonctionnement et d'intervention, imputées sur le (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre III, Titre VI et compte de commerce 912

Fonctions	Types d'actes faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des marchés, devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre III.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
2- Exécution des marchés de gestion déléguée		
Cheffe de l'unité de suivi des gestions déléguées	Réponses au recours gracieux formés par les titulaires de marché GD contre les décisions de pénalités appliquées au niveau des établissements.	Elodie GODET, titulaire
3- Validation des états de frais de déplacements et frais de changement de résidence		
Directeur interrégional adjoint	Frais de déplacement et frais de changement de résidence des agents.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Frais de déplacement des agents.	Isabelle CHASSEING Charline GOURHAND Martine HERVE Charlotte PARIZET Lucie REPESSE Félien SITO Daïve LEOCADIE Auriane THIBAUT
Cabinet - Chef		Anne-Sophie CORTINOVIS
Chef du bureau des affaires générales		Erwan LE GARLANTEZEC
Pôle administratif - Mission droit, expertise juridique et maîtrise risques		Sabine CROCCQ, titulaire xxxxxxx, suppléante Mathilde DESFORGES
Directrice des Equipes de Sécurité Pénitentiaire		Aurélië GILLON, suppléante
Responsable - Direction des équipes de sécurité pénitentiaire - Responsable adjointe - DESP		
Autorité régulation programmation extraction judiciaire (ARPEJ) Adjointe au Responsable - ARPEJ		
Pôle administratif - ARPEJ		Sabrina LE GOUIC Karine MORIN
Chef du DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales)		Jean Christophe HOUARD, titulaire
Adjointe au DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales)		Helen BELLE, suppléante
Secrétariat du DRHRS		Florence ROISAN, suppléante
Assistante de Formation - DRHRS-unité recrutement, formation		Patricia LAGARRIGUE
Assistants au DSD (département de la sécurité et de la détention)		Jocelyne RIO Christel SAUVAGE FONTAINE
Chef ERIS		Cyril PROUVEZ, titulaire
Adjoint au chef d'unité au DSD - ERIS		Emmanuel RUPPRECHT, suppléant
Secrétaires au DSD - ERIS	Mathilde COURGEON, suppléante	
Agents ERIS	Jean Baptiste BUCHART Benjamin CAZES Frédéric SEBENE Fabien SAINT MAZARD	
Assistant au DSD - Unité de la Sécurité	Cécile BOUGHERARI, titulaire	
Cheffe de Service	Timothée BAZIN, suppléant	
Adjoint à la cheffe de service	Jonathan MAILHAT, suppléant	
Chef état major	Didier GESNOUIN, titulaire	
Chef de département - DSI (département des systèmes d'information)	Yohann RADIN, suppléant	
Adjoint au chef de département - DSI (département des systèmes d'information)	Lucie COMMEUREUC, titulaire	
Cheffe de département - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Laurent ROUSSEL, suppléant	
Adjoint à la Cheffe de département - DPIPFR	Pierrick DENMAT, suppléant	
Secrétaire au DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Marion KERDRAON, titulaire	
Cheffe de l'UPII - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Juliette LE SERRE	
Cheffe de l'UEP - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Laure JOLIVET, titulaire	
Cheffe de l'UPMA - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Mickaël GARNIER, titulaire	
Chef de département - DAI (département des affaires immobilières)	Marise POULELAOUEN, suppléante	
Adjointe au chef de département - DAI		
4- Validation des ordres à payer		
Directeur interrégional adjoint	Ordre à payer avant transmission à la DRFIP.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Constatation du service fait, demande d'achat (par centre de coût).	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Validation, constatation et certification des SF	Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Félien SITO Auriane THIBAUT Camille ZENNATI
Adjointe au chef de département du budget et des finances (DBF)	Création et transmission des Fiches COM	Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF)		Nelly BOULAIS, titulaire
Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses-département du budget et des finances (DBF)		Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Félien SITO Auriane THIBAUT Camille ZENNATI

II/ Dépenses de recettes et de fonctionnement et d'intervention, imputées sur le (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre III, Titre VI et compte de commerce 912

Fonctions	Types d'actes faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des marchés, devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre III.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
2- Exécution des marchés de gestion déléguée		
Cheffe de l'unité de suivi des gestions déléguées	Réponses au recours gracieux formés par les titulaires de marché GD contre les décisions de pénalités appliquées au niveau des établissements.	Elodie GODET, titulaire
3- Validation des états de frais de déplacements et frais de changement de résidence		
Directeur interrégional adjoint	Frais de déplacement et frais de changement de résidence des agents.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)	Frais de déplacement des agents.	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026 Isabelle CHASSEING Charline GOURHAND Martine HERVE Charlotte PARIZET Lucie REPESSE Félien SITOU Daïve LEOCADIE Auriane THIBAUT
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		Anne-Sophie CORTINOVIS Erwan LE GARLANTEZEC Sabine CROCCQ, titulaire xxxxxxx, suppléante Mathilde DESFORGES
Cabinet - Chef Chef du bureau des affaires générales		Aurélië GILLON, suppléante
Pôle administratif - Mission droit, expertise juridique et maîtrise risques		Sabrina LE GOUIC Karine MORIN
Directrice des Equipes de Sécurité Pénitentiaire		Jean Christophe HOUARD, titulaire
Responsable - Direction des équipes de sécurité pénitentiaire - Responsable adjointe - DESP Autorité régulation programmation extraction judiciaire (ARPEJ) Adjointe au Responsable - ARPEJ		Helen BELLE, suppléante
Pôle administratif - ARPEJ		Florence ROISAN, suppléante
Chef du DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Adjointe au DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Secrétariat du DRHRS		Patricia LAGARRIGUE
Assistante de Formation - DRHRS-unité recrutement, formation		Jocelyne RIO Christel SAUVAGE FONTAINE
Assistantes au DSD (département de la sécurité et de la détention) Chef ERIS Adjoint au chef d'unité au DSD - ERIS Secrétaire au DSD - ERIS Agents ERIS		Cyril PROUVEZ, titulaire Emmanuel RUPPRECHT, suppléant Mathilde COURGEON, suppléante Jean Baptiste BUCHART Benjamin CAZES Frédéric SEBENE Fabien SAINT MAZARD
Assistent au DSD - Unité de la Sécurité Cheffe de Service Adjoint à la cheffe de service Chef état major Chef de département - DSI (département des systèmes d'information) Adjoint au chef de département - DSI (département des systèmes d'information) Cheffe de département - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive) Adjoint à la Cheffe de département - DPIPFR Secrétaire au DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive) Cheffe de l'UPPI - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive) Cheffe de l'UEP - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive) Cheffe de l'UPMA - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive) Chef de département - DAI (département des affaires immobilières) Adjointe au chef de département - DAI	Cécile BOUGHERARI, titulaire Timothée BAZIN, suppléant Jonathan MAILHAT, suppléant Didier GESNOUIN, titulaire Yohann RADIN, suppléant Lucie COMMEUREUC, titulaire Laurent ROUSSEL, suppléant Pierrick DENMAT, suppléant Marion KERDRAON, titulaire Juliette LE SERRE Laure JOLIVET, titulaire Mickaël GARNIER, titulaire Marise POULELAOUEN, suppléante	
4- Validation des ordres à payer		
Directeur interrégional adjoint	Ordre à payer avant transmission à la DRFIP.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Constatation du service fait, demande d'achat (par centre de coût).	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Validation, constatation et certification des SF	Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Félien SITOU Auriane THIBAUT Camille ZENNATI
Adjointe au chef de département du budget et des finances (DBF) Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses-département du budget et des finances (DBF)	Création et transmission des Fiches COM	Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026 Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Félien SITOU Auriane THIBAUT Camille ZENNATI

Cheffe de l'unité de gestion des dossiers transversaux - (UGDT) - DRHRS Adjoint à la cheffe d'unité (UGDT) - DRHRS Gestionnaires du Pôle RH Siège (UGDT) - DRHRS - AT et frais médicaux		Morgane GLOAGUEN Christophe EUZENAT Catherine ROMARY Nathalie ADIGO
6-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des ROP et ROA	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)		Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Daïve LÉOCADIE Isabelle CHASSEING Charline GOURMAND Martine HERVE Félien SITOU Auriane THIBAUT Sandrine AUFRAY Camille ZENNATI Morgane FRAY
7-Traitement des intérêts moratoires		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des tableaux d'ordre de payer	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)	Transmission des tableaux d'ordre de payer PAR FICHE COM à la DRPIP	Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
II/ Dépenses d'investissement, imputées sur (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre V		
1- Signature des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre V.	Marc GINGUENÉ, titulaire à compter du 1er juin 2026
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Ensemble des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat, déclarations de sous-traitance et certificats administratifs lettres de commande ≤ 90 000€ HT + intérêts moratoires et ordres à payer des dépenses d'investissement de l'interrégion	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
2- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Constataion du service fait, demandes d'achat (autorisées par devis, ordre de service, bon de commande).	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Validation, constatation et certification des SF	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire
Gestionnaire financière		Siegrid LABRACHERIE, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Création et transmission des Fiches COM	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire
Gestionnaire financière		Siegrid LABRACHERIE, suppléante

Cheffe de l'unité de gestion des dossiers transversaux - (UGDT) - DRHRS Adjoint à la cheffe d'unité (UGDT) - DRHRS Gestionnaires du Pôle RH Siège (UGDT) - DRHRS - AT et frais médicaux		Morgane GLOAGUEN Christophe EUZENAT Catherine ROMARY Nathalie ADIGO
6-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des ROP et ROA	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)		Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Daïve LÉOCADIE Isabelle CHASSEING Charline GOURMAND Martine HERVE Félien SITOU Auriane THIBAUT Sandrine AUFRAY Camille ZENNATI Morgane FRAY
7-Traitement des intérêts moratoires		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des tableaux d'ordre de payer	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)	Transmission des tableaux d'ordre de payer PAR FICHE COM à la DRPIP	Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
II/ Dépenses d'investissement, imputées sur (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre V		
1- Signature des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre V.	Marc GINGUENÉ, titulaire à compter du 1er juin 2026
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Ensemble des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat, déclarations de sous-traitance et certificats administratifs lettres de commande ≤ 90 000€ HT + intérêts moratoires et ordres à payer des dépenses d'investissement de l'interrégion	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
2- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Constataion du service fait, demandes d'achat (autorisées par devis, ordre de service, bon de commande).	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Validation, constatation et certification des SF	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire Siegrid LABRACHERIE, suppléante
Gestionnaire financière		
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Création et transmission des Fiches COM	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire Siegrid LABRACHERIE, suppléante
Gestionnaire financière		

II/ Dépenses de recettes et de fonctionnement et d'intervention, imputées sur le (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre III, Titre VI et compte de commerce 912

Fonctions	Types d'actes faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des marchés, devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre III.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
2- Exécution des marchés de gestion déléguée		
Cheffe de l'unité de suivi des gestions déléguées	Réponses au recours gracieux formés par les titulaires de marché GD contre les décisions de pénalités appliquées au niveau des établissements.	Elodie GODET, titulaire
3- Validation des états de frais de déplacements et frais de changement de résidence		
Directeur interrégional adjoint	Frais de déplacement et frais de changement de résidence des agents.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)	Frais de déplacement des agents.	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026 Isabelle CHASSEING Charline GOURHAND Martine HERVE Charlotte PARIZET Lucie REPESSE Féliçien SITOÙ Daïve LEOCADIE Auriane THIBAULT
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		Anne-Sophie CORTINOVIS Erwan LE GARLANTEZEC Sabine CROCCQ, titulaire xxxxxxx, suppléante Mathilde DESFORGES
Cabinet - Chef Chef du bureau des affaires générales		Aurélië GILLON, suppléante
Pôle administratif - Mission droit, expertise juridique et maîtrise risques		Sabrina LE GOUIC Karine MORIN
Directrice des Equipes de Sécurité Pénitentiaire		Jean Christophe HOUARD, titulaire
Responsable - Direction des équipes de sécurité pénitentiaire - Responsable adjointe - DESP Autorité régulation programmation extraction judiciaire (ARPEJ) Adjointe au Responsable - ARPEJ		Helen BELLE, suppléante
Pôle administratif - ARPEJ		Florence ROISAN, suppléante
Chef du DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Adjointe au DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Secrétariat du DRHRS		Patricia LAGARRIGUE
Assistante de Formation - DRHRS-unité recrutement, formation		Jocelyne RIO Christel SAUVAGE FONTAINE
Assistants au DSD (département de la sécurité et de la détention)		Cyril PROUVEZ, titulaire Emmanuel RUPPRECHT, suppléant Mathilde COURGEON, suppléante
Chef ERIS Adjoint au chef d'unité au DSD - ERIS	Jean Baptiste BUCHART Benjamin CAZES Frédéric SEBENE	
Secrétaires au DSD - ERIS Agents ERIS	Fabien SAINT MAZARD Cécile BOUGHERARI, titulaire Timothée BAZIN, Suppléant Jonathan MAILHAT, suppléant	
Assistant au DSD - Unité de la Sécurité	Didier GESNOUIN, titulaire	
Cheffe de Service Adjoint à la cheffe de service Chef état major	Yohann RADIN, suppléant	
Chef de département - DSI (département des systèmes d'information) Adjoint au chef de département - DSI (département des systèmes d'information)	Lucie COMMEUREUC, titulaire	
Cheffe de département - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive) Adjoint à la Cheffe de département - DPIPFR	Laurent ROUSSEL, suppléant	
Secrétaire au DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Pierrick DENMAT, suppléant	
Cheffe de l'UPII - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Marion KERDRAON, titulaire	
Cheffe de l'UEP - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Juliette LE SERRE	
Cheffe de l'UPMA - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Laure JOLIVET, titulaire	
Chef de département - DAI (département des affaires immobilières) Adjointe au chef de département - DAI	Mickaël GARNIER, titulaire Marise POULELAOUEN, suppléante	
4- Validation des ordres à payer		
Directeur interrégional adjoint	Ordre à payer avant transmission à la DRFIP.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Constatation du service fait, demande d'achat (par centre de coût).	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Validation, constatation et certification des SF	Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Féliçien SITOÙ Auriane THIBAULT Camille ZENNATI
Adjointe au chef de département du budget et des finances (DBF)	Création et transmission des Fiches COM	Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses-département du budget et des finances (DBF)		Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Féliçien SITOÙ Auriane THIBAULT Camille ZENNATI

II/ Dépenses de recettes et de fonctionnement et d'intervention, imputées sur le (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre III, Titre VI et compte de commerce 912

Fonctions	Types d'actes faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des marchés, devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre III.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
2- Exécution des marchés de gestion déléguée		
Cheffe de l'unité de suivi des gestions déléguées	Réponses au recours gracieux formés par les titulaires de marché GD contre les décisions de pénalités appliquées au niveau des établissements.	Elodie GODET, titulaire
3- Validation des états de frais de déplacements et frais de changement de résidence		
Directeur interrégional adjoint	Frais de déplacement et frais de changement de résidence des agents.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)	Frais de déplacement des agents.	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026 Isabelle CHASSEING Charline GOURHAND Martine HERVE Charlotte PARIZET Lucie REPESSE Félien SITOU Daïve LEOCADIE Auriane THIBAUT
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		Anne-Sophie CORTINOVIS Erwan LE GARLANTEZEC Sabine CROCCQ, titulaire xxxxxxx, suppléante Mathilde DESFORGES
Cabinet - Chef Chef du bureau des affaires générales		Aurélië GILLON, suppléante
Pôle administratif - Mission droit, expertise juridique et maîtrise risques		Sabrina LE GOUIC Karine MORIN
Directrice des Equipes de Sécurité Pénitentiaire		Jean Christophe HOUARD, titulaire
Responsable - Direction des équipes de sécurité pénitentiaire - Responsable adjointe - DESP Autorité régulation programmation extraction judiciaire (ARPEJ) Adjointe au Responsable - ARPEJ		Helen BELLE, suppléante
Pôle administratif - ARPEJ		Florence ROISAN, suppléante
Chef du DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Adjointe au DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Secrétariat du DRHRS		Patricia LAGARRIGUE
Assistante de Formation - DRHRS-unité recrutement, formation		Jocelyne RIO Christel SAUVAGE FONTAINE
Assistantes au DSD (département de la sécurité et de la détention)		Cyril PROUVEZ, titulaire Emmanuel RUPPRECHT, suppléant Mathilde COURGEON, suppléante
Chef ERIS Adjoint au chef d'unité au DSD - ERIS Secrétaires au DSD - ERIS Agents ERIS	Jean Baptiste BUCHART Benjamin CAZES Frédéric SEBENE Fabien SAINT MAZARD	
Assistant au DSD - Unité de la Sécurité	Cécile BOUGHERARI, titulaire Timothée BAZIN, suppléant Jonathan MAILHAT, suppléant	
Cheffe de Service Adjoint à la cheffe de service Chef état major	Didier GESNOUIN, titulaire	
Chef de département - DSI (département des systèmes d'information) Adjoint au chef de département - DSI (département des systèmes d'information)	Yohann RADIN, suppléant	
Cheffe de département - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive) Adjoint à la Cheffe de département - DPIPFR	Lucie COMMEUREUC, titulaire	
Secrétaire au DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Laurent ROUSSEL, suppléant	
Cheffe de l'UPII - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Pierrick DENMAT, suppléant	
Cheffe de l'UEP - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Marion KERDRAON, titulaire	
Cheffe de l'UPMA - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Juliette LE SERRE	
Chef de département - DAI (département des affaires immobilières) Adjointe au chef de département - DAI	Laure JOLIVET, titulaire Mickaël GARNIER, titulaire Marise POULELAOUEN, suppléante	
4- Validation des ordres à payer		
Directeur interrégional adjoint	Ordre à payer avant transmission à la DRFIP.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Constatation du service fait, demande d'achat (par centre de coût).	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Validation, constatation et certification des SF	Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Félien SITOU Auriane THIBAUT Camille ZENNATI
Adjointe au chef de département du budget et des finances (DBF) Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses-département du budget et des finances (DBF)	Création et transmission des Fiches COM	Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026 Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Félien SITOU Auriane THIBAUT Camille ZENNATI

Cheffe de l'unité de gestion des dossiers transversaux - (UGDT) - DRHRS Adjoint à la cheffe d'unité (UGDT) - DRHRS Gestionnaires du Pôle RH Siège (UGDT) - DRHRS - AT et frais médicaux		Morgane GLOAGUEN Christophe EUZENAT Catherine ROMARY Nathalie ADIGO
6-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des ROP et ROA	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)		Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Daïve LÉOCADIE Isabelle CHASSEING Charline GOURMAND Martine HERVE Félien SITOU Auriane THIBAUT Sandrine AUFRAY Camille ZENNATI Morgane FRAY
7-Traitement des intérêts moratoires		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des tableaux d'ordre de payer	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)	Transmission des tableaux d'ordre de payer PAR FICHE COM à la DRPIP	Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
II/ Dépenses d'investissement, imputées sur (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre V		
1- Signature des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre V.	Marc GINGUENÉ, titulaire à compter du 1er juin 2026
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Ensemble des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat, déclarations de sous-traitance et certificats administratifs - lettres de commande ≤ 90 000€ HT + intérêts moratoires et ordres à payer des dépenses d'investissement de l'interrégion	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
2- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Constataion du service fait, demandes d'achat (autorisées par devis, ordre de service, bon de commande).	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Validation, constatation et certification des SF	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire Siegrid LABRACHERIE, suppléante
Gestionnaire financière		
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Création et transmission des Fiches COM	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire Siegrid LABRACHERIE, suppléante
Gestionnaire financière		

Cheffe de l'unité de gestion des dossiers transversaux - (UGDT) - DRHRS Adjoint à la cheffe d'unité (UGDT) - DRHRS Gestionnaires du Pôle RH Siège (UGDT) - DRHRS - AT et frais médicaux		Morgane GLOAGUEN Christophe EUZENAT Catherine ROMARY Nathalie ADIGO
6-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des ROP et ROA	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transversaux - département du budget et des finances (DBF)		Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Daïve LÉOCADIE Isabelle CHASSEING Charline GOURMAND Martine HERVE Félien SITOU Auriane THIBAUT Sandrine AUFRAY Camille ZENNATI Morgane FRAY
7-Traitement des intérêts moratoires		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des tableaux d'ordre de payer	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transversaux - département du budget et des finances (DBF)	Transmission des tableaux d'ordre de payer PAR FICHE COM à la DRPIP	Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
II/ Dépenses d'investissement, imputées sur (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre V		
1- Signature des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre V.	Marc GINGUENÉ, titulaire à compter du 1er juin 2026
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Ensemble des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat, déclarations de sous-traitance et certificats administratifs - lettres de commande ≤ 90 000€ HT + intérêts moratoires et ordres à payer des dépenses d'investissement de l'interrégion	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
2- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Constataion du service fait, demandes d'achat (autorisées par devis, ordre de service, bon de commande).	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Validation, constatation et certification des SF	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire
Gestionnaire financière		Siegrid LABRACHERIE, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Création et transmission des Fiches COM	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire
Gestionnaire financière		Siegrid LABRACHERIE, suppléante

Structures	Fonctions	Types d'acte faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III titre VI et compte de commerce 912			
MA ANGERS	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef des Services Pénitentiaires <i>Responsable des services administratifs</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Paloma CASADO-TORRES Etienne LE BRUN Anthony GAUTIER Marianne CHAUSSIVERT
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Charlène BOIS Thierry LE TENNIER
MA BREST	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Stéphanie BILGER Joséphine PUIS-NICOT
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS <i>Responsable des services administratifs</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOLLEZ Anne-Claire FEULLU (METAYER)
CP CAEN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Stéphanie BOISTUAUD Jean-Luc GOLOB François MARIE Marion VARINGOT Sophie JEANNE épouse HEROULT
MA CHERBOURG	Cheffe d'établissement Adjointe à la Cheffe d'établissement Adjoint au Chef de détention Officier	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Sophie DUPRAT-RUEL Philippe JARZYNSKA Jérôme CHAMBRILLON Bertrand COUPEAU
CP CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Vincent VERNET Arnaud CAHAGNET Didier VAULOUP Théo DUSSOURD Nathalie TOLLEMER Christine BÉRALIX
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Lionel LE FRANCOIS Murielle MEDOC ELMA Mikaël BIHAN
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Mohamed MOKHTARI Vincent SAR
MA FONTENAY LE COMTE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Jean-Georges LAVAL Jérôme TRICOT
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Massala PANGUI
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de détention Officier <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Christelle GIRAUD Yann DEGOUEY Jean Pierre CALERO Alexandre LEFEBVRE Jessica LANDAIS (BARIN)
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée <i>Responsable des services administratifs</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Guillemette ROBILLIARD (DUTERRE) Emeline BOUTIER Catherine OHL
CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs <i>Responsable Budget et Gestion Déléguée</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT J Romaric LEGRAND Gwenaëlle JONNAIS
CP LORIENT	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur technique	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Amélie RANFAING-DELVIGNE Lucie LE CLERE Frank LE DANTEC
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers <i>Responsable des services administratifs</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET XXX Jasmine BAZENET Florine GRAND Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Benoit CHAMBRILLON
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET XXX Jasmine BAZENET Florine GRAND Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET
EPM ORVAULT	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Stéphane GLAPPIER Charlotte DOURLHIES Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
CP RENNES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Directeur technique	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Nathalie JAFFRE Régis BROSSAULT (à compter du 01/06/2026) Romain GRANIER Florine CLOITRE XXX
CP RENNES-VEZIN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs <i>Responsable des services financiers</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Aude KARDAS-WESSBECHER Cécile GUILLOTEL (JAN) Anne Sophie ARAUJO Léa FORY
MA ROUEN	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Lynda VERGEROLLE Elise THEVENY Séverine ACKER (LAUNAY) Noémie ROUSSEL Noura BERBACHI Claire VARIN
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Céline DOMINGO Frédérique MATHYS

MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de Détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Philippe MERCIER Caroline THIRIOT Gabriel THENARD
CD VAL DE REUIL	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Grégory DESARMAGNAC Laure VANDEL
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Nathalie GAILLÉ Xavier RIDEAU Stéphane BROUXEL
2- Exécution des marchés de gestion déléguée			
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Charlène BOIS Thierry LE TENNIER
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOILLEZ Anne-Claire FEUILLU (METAYER)
CP CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Stéphanie BOISTIAUD Vincent VERNET Arnaud CAHAGNET Didier VAULOUP Théo DUSSOURD Nathalie TOLLEMER Christine BREAILLY
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Guillemette ROBILLIARD (DUTERRE) Emeline BOUTIER Catherine OHL
CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable Budget et Gestion Déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT Romaric LEGRAND Gwenaëlle JONNAIS
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directeur adjoint - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET XXX Jasmine BAZENET Florine GRAND Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET
EPM ORVAULT	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Stéphane GLAPPIER Charlotte DOURLHIES Séverine MIGNOT (application ISIS uniquement) Valérie GEFFROY (application ISIS uniquement)
CP RENNES-VEZIN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Aude KARDAS-WESSBECHER Cécile GUILLOTEL (JAN) Anne Sophie ARAUJO Léa FORY Lynda VERGEROLLE
3- Validation des ordres à payer et des intérêts moratoires			
MA ANGERS	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Paloma CASADO-TORRES Etienne LE BRUN Anthony GAUTIER Marianne CHAUSSIVERT
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Charlène BOIS Thierry LE TENNIER
MA BREST	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphanie BILGER Joséphine PUIS-NICOT
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOILLEZ Anne-Claire FEUILLU (METAYER)
CP CAEN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphanie BOISTIAUD Jean-Luc GOLOB François MARIE Marion VARINGOT Sophie IFANNE épouse HEROUULT
MA CHERBOURG	Cheffe d'établissement Adjointe à la Cheffe d'établissement Adjoint au Chef de détention Officier	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Sophie DUPRAT-RUEL Philippe JARZYNSKA Jérôme CHAMBRILLON Bertrand COUPEAU
CP CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Vincent VERNET Arnaud CAHAGNET Didier VAULOUP Théo DUSSOURD Nathalie TOLLEMER Christine BREAILLY
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Lionel LE FRANCOIS Murielle MEDOC ELMA Mikael BIHAN
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Mohamed MOKHTARI Vincent SAR
MA FONTENAY LE COMTE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Jean-Georges LAVAL Jérôme TRICOT
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Massala PANGUI
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de détention Officier Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Christelle GIRAUD Yann DEGOUEY Jean Pierre CALERO Alexandre LEFEBVRE Jessica LANDAIS (BARIN)
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée Responsable des services administratifs	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Guillemette ROBILLIARD (DUTERRE) Emeline BOUTIER Catherine OHL

CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjoint à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable Budget et Gestion Délégée	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT Romaric LEGRAND Gwenaëlle IONNAIS
CP LORIENT	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur technique	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Amélie RANFAING-DELVIGNE Lucie LE CLERE Franck LE DANTEC
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directeur adjoint - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET XXX Jasmine BAZENET Florine GRAND Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directeur adjoint - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET XXX Jasmine BAZENET Florine GRAND Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET
EFM ORVAULT	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphane GLAPPIER Charlotte DOURLIHES Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
CP RENNES	Cheffe d'établissement Adjoint à la cheffe d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Directeur technique	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Nathalie JAFFRE Régis BROSSAULT (à compter du 1er juin 2026) Romain GRANIER Florie CLOITRE XXX
CP RENNES-VEZIN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Aude KARDAS-WESSBECHER Cécile GUILLOT (JAN) Anne Sophie ARAUJO Léa FORY Christelle BOUTIN Lynda VERGEROLLE
MA ROUEN	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Elise THEVENY Séverine ACKER (LAUNAY) Noémie ROUSSEL Noura BERBACHI Claire VARIN
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Céline DOMINGO Frédérique MATTHYS
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Philippe MERCIER Caroline THIRIOT Gabriel THENARD
CD VAL DE REUIL	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Grégory DESARMAGNAC Laure VANDEL Nathalie GALLE
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Xavier RIDEAU Stéphane BROUXEL
4-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement par carte achat			
MA ANGERS	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs	Signature des ROP et ROA	Paloma CASADO-TORRES Etienne LE BRUN Anthony GAUTIER Marianne CHAUSSIVERT
MA ANGERS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Marianne CHAUSSIVERT Céline BROQUET-CHEFDEVILLE Emmanuelle RUFFINE Céline ZANOTTI
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Charlène BOIS Thierry LE TENNIER
CD ARGENTAN	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Corinne BAERT Djamella JOSEPHINE XXXX
MA BREST	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Signature des ROP et ROA	Stéphanie BILGER Joséphine PUIS-NICOT
MA BREST	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Laurence CUCCIA Christelle BOLESKEI Eve GENTIL Harry ROBERT - MAD de la DISP Lille
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Signature des ROP et ROA	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOILLEZ Anne-Claire FEUILLU (METAYER)
CP CAEN IFS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Stéphanie BOISTUAUD Stéphanie BOISTUAUD Magali CANONNE Géraldine PILLEUL
CP CAEN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Jean-Luc GOLOB François MARIE Marion VARINGOT Sophie JEANNE épouse HEROULT
CP CAEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Sophie JEANNE épouse HEROULT David BONDU Stéphanie LOUICHE Didier NIOBEY
MA CHERBOURG	Cheffe d'établissement Adjointe à la Cheffe d'établissement Adjoint au Chef de détention Officier	Signature des ROP et ROA	Sophie DUPRAT-RUEL Philippe JARZYNSKA Jérôme CHAMBRILLON Bertrand COUPEAU
MA CHERBOURG	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Florence DEBLOCK Sabrina LAISNE
CP CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Vincent VERNET Arnaud CAHAGNET Didier VAULOUP Théo DUSSOURD Nathalie TOLLEMER Christine BREAILY

CP CONDE SUR SARTHE	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Laure JOYEAU
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine	Signature des ROP et ROA	Lionel LE FRANCOIS Murielle MEDOC ELMA Mikael BIHAN
MA COUTANCES	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Laurence AUBRIL
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Signature des ROP et ROA	Mohamed MOKHTARI Vincent SAR
MA EVREUX	Responsable des services administratifs Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Laëtitia VALLE Caroline LATOIRO Théophile TRAORE Farahéi HAUTI
MA FONTENAY LE COMTE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Signature des ROP et ROA	Jean-Georges LAVAL Jérôme TRICOT
MA FONTENAY LE COMTE	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Sylvie SORIN Wilfrid RAMBAUD
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Détention	Signature des ROP et ROA	Massala PANGUI
MA LA ROCHE SUR YON	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Stéphane BAZILLIER
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de détention Officier	Signature des ROP et ROA	Christelle GIRAUD Yann DEGOUEY Jean Pierre CALERO Alexandre LEFEBVRE
MA LAVAL	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Jessica LANDAIS (RABIN) Claire CELLIER Valéry COSNARD
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée Responsable des services administratifs	Signature des ROP et ROA	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Guillemette ROBILLIARD (DUTERRE) Emeline BOUTIER Catherine OHL
CP LE HAVRE	Responsable des services administratifs et financiers Responsable de la gestion déléguée Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Catherine OHL Emeline BOUTIER Valérie LEMAIRE Léa JEANNE-DIT-FOUQUE
CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable Budget et Gestion Déléguée	Signature des ROP et ROA	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT Romaric LEGRAND Gwenaëlle JONNAIS
CP LE MANS LES CROISSETTES	Responsable des services administratifs et financiers Responsable budget et gestion déléguée Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Romaric LEGRAND Gwenaëlle JONNAIS Virginie HUIARD Caroline VALLIENNE
CP LORIENT	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur technique	Signature des ROP et ROA	Amélie RANFAING-DELVIGNE Lucie LE CLERE Franck LE DANTEC
CP LORIENT	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Sabrina HUET Céline CHAPON
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directeur adjoint - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET XXX Jasmine BAZENET Florine GRAND Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET
CP NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Adrien ROUSSET Sihouar BEN-HAMOUDA Juliette BORDOT Karine PICHON
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directeur adjoint - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET XXX Jasmine BAZENET Florine GRAND Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET
QMA NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Bruno CHAUVIN Chantal MENTEC
EPM ORVAULT	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée	Signature des ROP et ROA	Stéphane GLAPPIER Charlotte DOURLHIES Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
EPM ORVAULT	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
CP RENNES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Directeur technique	Signature des ROP et ROA	Nathalie JAFFRE Régis BROSSAULT (à compter du 1er juin 2026) Romain GRANIER Florine CLOITRE XXX
CP RENNES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Florine CLOITRE Catherine HALLIER Stéphane PITOIS
CP RENNES-VEZIN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Signature des ROP et ROA	Aude KARDAS-WESSBECHER Cécile GUILLOT (JAN) Anne Sophie ARAUJO Léa FORY Lynda VERGEROLLE
CP RENNES-VEZIN	Responsable des services administratifs Responsable des services financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Lynda VERGEROLLE Stéphanie-Aurélié FONTAINE

MA ROUEN	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Elise THEVENY Séverine ACKER (LAUNAY) Noémie ROUSSEL Noura BERBACHI Claire VARIN
MA ROUEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Claire VARIN Karine SAAD Angelina LECLERC Colette PIACENTINO
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Signature des ROP et ROA	Céline DOMINGO Frédérique MATTHYS
MA SAINT BRIEUC	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Eric COLLIN
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de Détention	Signature des ROP et ROA	Philippe MERCIER Caroline THIRIOT Gabriel THENARD
MA SAINT MALO	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Emilie PELLERIN-SERVET Marina MILON Didier LAIR Nathalie VASSEUR
CD VAL DE REUIL	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Grégory DESARMAGNAC Laure VANDEL Nathalie GALLE
CD VAL DE REUIL	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Nathalie GALLE Annelise BINET Emilie VITRE Béatrice RASSOUW Angéline ARTU
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Signature des ROP et ROA	Xavier RIDEAU Stéphane BROUXEL
MA VANNES	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Christophe BEGUIN
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire - Validation et constatation de SF - création et transmission de FC			
MA ANGERS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Marianne CHAUSSIVERT Céline BROQUET-CHEFDEVILLE Emmanuelle RUFFINE Céline ZANOTTI
CD ARGENTAN	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Corinne BAERT Djamella JOSEPHINE XXXX
MA BREST	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Laurence CUCCIA Christelle BOLESKEI Eve GENTIL Harry ROBERT - MAD de la DISP Lille
CP CAEN IFS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stéphanie BOISTUAUD Magali CANONNE Géraldine PILLEUL
CP CAEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sophie JEANNE épouse HEROULT David BONDU Stéphanie LOUCHE Didier NIOBEY
MA CHERBOURG	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Florence DEBLOCK Sabrina LAISNE (PAILLARD)
CP CONDE SUR SARTHE	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Christine PREAUX Laure JOYEAU
MA COUTANCES	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Laurence AUBRIL
MA EVREUX	Responsable des services administratifs Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Laëtitia VALLE Caroline LATOIRO Théophile TRAORE Farahei HAUTI
MA FONTENAY LE COMTE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Jean-Georges LAVAL Jérôme TRICOT Sylvie JOURDAIN Wilfrid RAMBAUD
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sylvie SORIN Wilfrid RAMBAUD
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stéphane BAZILLIER
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stéphane BAZILLIER Aurélien RAMBEAUD
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Responsable des services administratifs Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Christelle GIRAUD Jessica LANDAIS (BABIN) Claire CELLIER Valéry COSNARD
CP LE HAVRE	Responsable des services administratifs et financiers Responsable de la gestion déléguée Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Catherine OHL Emeline BOUTIER Valérie LEMAIRE Léa JEANNE-DIT-FOUQUE Claire AUBRY (DUBOC) Mélanie LEBREQUIER
CP LE MANS LES CROISSETTES	Responsable des services administratifs et financiers Responsable budget et gestion déléguée Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Romarc LEGRAND Gwenaëlle JONNAIS Virginie HUARD Caroline VALLIENNE
CP LORIENT	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sabrina HUET Céline CHAPON
CP NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Adrien ROUSSET Sihouar BEN-HAMOUDA Juliette BORDOT Karine PICHON
QMA NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Bruno CHAUVIN Chantal MENTEC
EPM ORVAULT	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
CP RENNES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Floiré CLOITRE Catherine HALLIER Stéphane PITOIS
CP RENNES-VEZIN	Responsable des services administratifs Responsable des services financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Lynda VERGEROLLE Stéphanie-Aurélien FONTAINE
MA ROUEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Claire VARIN Karine SAAD Angelina LECLERC Colette PIACENTINO
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Céline DOMINGO Frédérique MATTHYS Eric COLLIN

MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Philippe MERCIER Caroline THIRIOT Emilie SERVET-PELLERIN Marina MILON Didier LAIR Nathalie VASSEUR
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	XXXX Nathalie VASSEUR
CD VAL DE REUIL	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Nathalie GALLE Annelise BINET Emilie VITRE Béatrice RASSOUW Angéline ARTU
MA VANNES	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Christophe BÉGUIN
6- Validation des états de frais de déplacements			
MA ANGERS	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Marianne CHAUSSIVERT Céline BROQUET-CHEFDEVILLE Emmanuel RUFFINE Céline ZANOTTI
CD ARGENTAN	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Corinne BAERT Djamella JOSEPHINE XXXX
MA BREST	Adjointe à la Cheffe d'établissement Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Joséphine PUIS-NICOT Laurence CUCCIA Christelle BOLESKEI Eve GENTIL
CP CAEN IFS	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Magali CANONNE Géraldine PILLEUL

Structures	Fonctions	Engagement et liquidation des dépenses	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III et titre VI			
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY (à compter du 01/06/2026) Anouar BEN M'BAREK Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHE
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Delphine FOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Alban DABOUI
SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Charlotte SCHMOUCHKOVITCH Cécile GALLIGANI XXX XXX
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMBAL) Pascale NORMAND
SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Eugénie GUERIN Charlène LAGARDE Eveline ROITEAU
SPIP 49	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Patricia GODARD Auréli LE DRESSAY (ROGER) XXX
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation -	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Loic KAPINSKI Christophe PAYEN Emilie DELAUNAY Maillys CAZER XXXX
SPIP 53	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	XXXX David RIGAUD
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) XXXX
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne de Arzon	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Stephan FEUILLARD David MENARD Atena STAN (LASBLEIZ) Théogène BALAUD Laurent-Xavier CONCE
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Karine MARIE Stéphanie TOUZEAU Rafaet BCHINI
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Nina FIGLIUZZI Magg PERCIER SOLER
2- Validation des ordres à payer et des intérêts moratoires			
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY (à compter du 01/06/2026) Anouar BEN M'BAREK Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHE
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Delphine FOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Alban DABOUI
SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL - arrivée le 01/03/2026 Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Charlotte SCHMOUCHKOVITCH Cécile GALLIGANI XXX XXX
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMBAL) Pascale NORMAND



DIRECTION INTERREGIONALE DES SERVICES PENITENTIAIRES GRAND-OUEST
(Bretagne, Normandie et Pays de la Loire)
CABINET

**ARRETE du 19 Juin 2026
Portant délégation de signature en matière d'ordonnancement secondaire
à compter du 1^{er} juillet 2026**

LE DIRECTEUR INTERREGIONAL DES SERVICES PENITENTIAIRES GRAND OUEST

Vu la loi organique n°2001-692 du 1^{er} août 2001 relative aux lois de finances modifiée ;
Vu la loi n°82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des communes, des départements et des régions, modifiée, notamment son article 34 ;
Vu le décret n°62-1587 du 29 décembre 1962 modifié portant règlement général sur la comptabilité publique ;
Vu le décret n°2005-54 du 27 janvier 2005 relatif au contrôle financier au sein des administrations de l'Etat ;
Vu le décret n°2004-374 du 29 avril 2004 relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'Etat dans les régions et les départements ;
Vu le décret n°2005-1490 du 2 décembre 2005 relatif à l'organisation financière et comptable des services déconcentrés de l'administration pénitentiaire ;
Vu le décret du 19 novembre 2025 portant nomination de Mr Franck ROBINE préfet de la région Bretagne, préfet de la zone de défense et de sécurité Ouest, préfet d'Ille-et-Vilaine ;
Vu la circulaire de gestion budgétaire du ministre de l'économie, des finances et de la relance en date du 11 janvier 2021 relative à la mission plan de relance ;
Vu l'arrêté du 29 décembre 2006 portant règlement de comptabilité du ministère de la justice ;
Vu le protocole portant contrat de service entre la direction interrégionale de la protection judiciaire de la jeunesse Grand Ouest, la direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes, la délégation interrégionale du secrétariat général Grand-Ouest et le service facturier de la direction régionale des finances publiques Bretagne et Ille et Vilaine du 13 mars 2018 ;
Vu la convention de subdélégation de gestion du Fonds de transformation de l'action publique (FTAP) entre le secrétariat général (SG) du ministère de la justice, la direction de l'administration pénitentiaire (DAP) et la direction des services judiciaires (DSJ) du 28 août 2024 ;
Vu l'arrêté du 29 décembre 2016 modifiant l'arrêté du 27 décembre 2016 fixant le ressort territorial des directions interrégionales de l'administration pénitentiaire et de la mission des services pénitentiaires de l'outre-mer ;
Vu l'arrêté du Garde des Sceaux, Ministre de la Justice en date du 5 juillet 2024 nommant Monsieur Pascal VION, directeur interrégional des services pénitentiaires de Rennes à compter du 1^{er} octobre 2024 ;
Vu la circulaire du ministre de l'économie et des finances et du ministre délégué chargé du budget du 4 décembre 2013 désignant le préfet de région comme responsable de budget opérationnel de programme pour les services territoriaux placés sous son autorité ;
Vu l'arrêté 2026/DISP/DSF-marchés du Préfet de la région Bretagne, Préfet d'Ille-et-Vilaine du 11 février 2016 portant délégation de signature financière et du pouvoir adjudicateur à Monsieur Pascal VION, directeur interrégional des services pénitentiaires Grand-Ouest.

ARRETE

Article 1 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les actes concernant l'ordonnancement des recettes et des dépenses d'investissement des régions Bretagne, Normandie et Pays de la Loire, aux agents dont les noms suivent :

- M Marc GINGUENÉ, directeur interrégional adjoint ;
- M Richard MENAGER, secrétaire général.

Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les lettres de commandes simples d'un montant inférieur ou égal à 90 000 € HT ainsi que les intérêts moratoires et ordres à payer des dépenses d'investissement des régions Bretagne, Normandie et Pays de la Loire, à :

- M. Michaël GARNIER, chef du département des affaires immobilières ;
- Mme Maryse POULELAOUEN, adjointe au chef du département des affaires immobilières.

Article 2 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les actes concernant l'ordonnancement des recettes et des dépenses des traitements et des indemnités des personnels des régions Bretagne, Normandie et Pays de la Loire, aux agents dont les noms suivent :

- M Marc GINGUENÉ, directeur interrégional adjoint ;
- M Richard MENAGER, secrétaire général ;
- M. Jean-Christophe HOUARD, chef du département des ressources humaines et des relations sociales ;
- Mme Helen BELLE, adjointe au chef du département des ressources humaines et des relations sociales ;
- Mme Janick HAYEL, cheffe du service de gestion administrative et financière du personnel.

Article 3 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, en qualité d'ordonnateur secondaire délégué des recettes et dépenses, dans la limite de leurs attributions et compétences, l'ensemble des actes d'engagement de l'Etat relatif au budget prévisionnel du programme 107, titres III et VI, ainsi que les recettes et dépenses imputées sur le compte de commerce 912 « cantine des détenus et travail dans le cadre pénitentiaire », aux agents dont les noms suivent :

- M Marc GINGUENÉ, directeur interrégional adjoint ;
- M Richard MENAGER, secrétaire général ;
- M. Romain DOUCET, chef du département du budget et des finances
- Mme Clémentine DAVID, adjointe au chef de département du budget et des finances.

Article 4 : Il est donné subdélégation à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences et dans la limite des crédits de fonctionnement et d'intervention qui leur sont alloués, les actes concernant la signature des lettres de commandes, des attestations de service fait et des ordres de mission qui ne sont pas permanents, aux chefs d'établissements pénitentiaires, leurs adjoints, aux directeurs fonctionnels des services pénitentiaires d'insertion et de probation et à leurs adjoints, ainsi qu'aux personnels administratifs désignés (annexe), pour les recettes et les dépenses relatives au budget prévisionnel du programme 107 titres III, V et VI (signature des bons de commande, établissement de certificats administratifs nécessaires à certains mandatements, signature des relevés d'opération bancaires des cartes achats, signature des ordres à payer des tableaux d'ordre à payer, signature des attestations de « service fait »), ainsi que les recettes et dépenses imputées sur le compte de commerce 912 « cantine des détenus et travail dans le cadre pénitentiaire » (signature des bons de commande, établissement de certificats administratifs nécessaires à certains mandatements, signature des relevés d'opération bancaires des cartes achats, signature des ordres à payer des tableaux d'ordre à payer, signature des attestations de « service fait »).

Article 5 : Il est donné subdélégation de signature à l'effet de signer, dans la limite de leurs attributions et compétences, les actes préparatoires concernant l'ordonnancement des recettes et des dépenses inscrites au budget des unités opérationnelles des programmes 107 et 912 délégués à la Direction Interrégionale des Services Pénitentiaires de Rennes, aux agents désignés en qualité de valideur portail formulaire et en qualité de constateur du service fait portail formulaire (annexe).

Article 6 : Il est donné subdélégation de signature à effet de valider, dans l'outil Chorus DT, dans la limite de leurs attributions et compétences, les ordres de mission et engagements de frais de déplacement pour les personnels placés sous leur autorité, aux agents désignés en qualité de valideur ou gestionnaire Chorus DT (annexe).

Article 7 : Il est donné subdélégation de signature au référent SFACT, au suppléant SFACT et aux personnels administratifs désignés (annexe) aux fins de créer et transmettre les fiches communication au SFACT et au DAEB, ayant pour objet notamment de transmettre l'ordre de payer des dépenses de flux 3 et flux 4, les baux, les charges :

Service	Unité	Nom-Prénom	Fonction
Direction Interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest	DBF	BOULAIS Nelly	Référente SFACT
	DBF	PARIZET Charlotte	Suppléante SFACT

Article 9 : Le directeur interrégional des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de la Loire) est chargé de l'exécution du présent arrêté, qui sera notifié aux intéressés et au directeur régional des Finances Publiques de la région Bretagne, publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de région Bretagne et affiché à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de la Loire).

Fait à Rennes, le 19 juin 2026

Le Directeur Interrégional des Services Pénitentiaires Grand-Ouest
(Bretagne, Normandie et Pays de Loire)



Pascal VION

II / Dépenses de recettes et de fonctionnement et d'intervention, imputées sur le (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre III, Titre VI et compte de commerce 912

Fonctions	Types d'actes faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des marchés, devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre III.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
2- Exécution des marchés de gestion déléguée		
Cheffe de l'unité de suivi des gestions déléguées	Réponses au recours gracieux formés par les titulaires de marché GD contre les décisions de pénalités appliquées au niveau des établissements.	Elodie GODET, titulaire
3- Validation des états de frais de déplacements et frais de changement de résidence		
Directeur interrégional adjoint	Frais de déplacement et frais de changement de résidence des agents.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)	Frais de déplacement des agents.	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026 Isabelle CHASSEING Charline GOURHAND Martine HERVE Charlotte PARIZET Lucie REPESSE Félien SITOU Daïve LEOCADIE Auriane THIBAULT
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		
Cabinet - Chef Chef du bureau des affaires générales		Anne-Sophie CORTINOVIS Erwan LE GARLANTEZEC
Pôle administratif - Mission droit, expertise juridique et maîtrise risques		Sabine CROCCQ, titulaire xxxxxxx, suppléante Mathilde DESFORGES
Directrice des Equipes de Sécurité Pénitentiaire		Aurélië GILLON, suppléante
Responsable - Direction des équipes de sécurité pénitentiaire - Responsable adjointe - DESP Autorité régulation programmation extraction judiciaire (ARPEJ) Adjointe au Responsable - ARPEJ		Sabrina LE GOUIC Karine MORIN
Pôle administratif - ARPEJ		Jean Christophe HOUARD, titulaire Helen BELLE, suppléante
Chef du DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Adjointe au DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Secrétariat du DRHRS		Florence ROISAN, suppléante
Assistante de Formation - DRHRS-unité recrutement, formation		Patricia LAGARRIGUE
Assistants au DSD (département de la sécurité et de la détention)		Jocelyne RIO Christel SAUVAGE FONTAINE
Chef ERIS Adjoint au chef d'unité au DSD - ERIS	Cyril PROUVEZ, titulaire Emmanuel RUPPRECHT, suppléant	
Secrétaires au DSD - ERIS	Mathilde COURGEON, suppléante	
Agents ERIS	Jean Baptiste BUCHART Benjamin CAZES Frédéric SEBENE Fabien SAINT MAZARD	
Assistant au DSD - Unité de la Sécurité	Cécile BOUGHERARI, titulaire Timothée BAZIN, suppléant Jonathan MAILHAT, suppléant	
Cheffe de Service Adjoint à la cheffe de service Chef état major	Didier GESNOUIN, titulaire	
Chef de département - DSI (département des systèmes d'information) Adjoint au chef de département - DSI (département des systèmes d'information)	Yohann RADIN, suppléant Lucie COMMEUREUC, titulaire	
Cheffe de département - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive) Adjoint à la Cheffe de département - DPIPFR	Laurent ROUSSEL, suppléant Pierrick DENMAT, suppléant	
Secrétaire au DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Marion KERDRAON, titulaire	
Cheffe de l'UPII - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Juliette LE SERRE	
Cheffe de l'UEP - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Laure JOLIVET, titulaire	
Cheffe de l'UPMA - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Mickaël GARNIER, titulaire	
Chef de département - DAI (département des affaires immobilières) Adjointe au chef de département - DAI	Marise POULELAOUEN, suppléante	
4- Validation des ordres à payer		
Directeur interrégional adjoint	Ordre à payer avant transmission à la DRFIP.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Constatation du service fait, demande d'achat (par centre de coût).	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Validation, constatation et certification des SF	Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Félien SITOU Auriane THIBAULT Camille ZENNATI
Adjointe au chef de département du budget et des finances (DBF)	Création et transmission des Fiches COM	Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses-département du budget et des finances (DBF)		Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Félien SITOU Auriane THIBAULT Camille ZENNATI

II/ Dépenses de recettes et de fonctionnement et d'intervention, imputées sur le (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre III, Titre VI et compte de commerce 912

Fonctions	Types d'actes faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des marchés, devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III		
Directeur interrégional adjoint		Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre III.	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
2- Exécution des marchés de gestion déléguée		
Cheffe de l'unité de suivi des gestions déléguées	Réponses au recours gracieux formés par les titulaires de marché GD contre les décisions de pénalités appliquées au niveau des établissements.	Elodie GODET, titulaire
3- Validation des états de frais de déplacements et frais de changement de résidence		
Directeur interrégional adjoint		Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Frais de déplacement et frais de changement de résidence des agents.	Isabelle CHASSEING Charline GOURHAND Martine HERVE Charlotte PARIZET Lucie REPESSE Félien SITO Daïve LEOCADIE Auriane THIBAULT
Cabinet - Chef Chef du bureau des affaires générales		Anne-Sophie CORTINOVIS Erwan LE GARLANTEZEC
Pôle administratif - Mission droit, expertise juridique et maîtrise risques		Sabine CROCCQ, titulaire xxxxxxx, suppléante Mathilde DESFORGES
Directrice des Equipes de Sécurité Pénitentiaire		
Responsable - Direction des équipes de sécurité pénitentiaire - Responsable adjointe - DESP Autorité régulation programmation extraction judiciaire (ARPEJ) Adjointe au Responsable - ARPEJ		Aurélië GILLON, suppléante
Pôle administratif - ARPEJ		Sabrina LE GOUIC Karine MORIN
Chef du DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales)		Jean Christophe HOUARD, titulaire
Adjointe au DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales)		Helen BELLE, suppléante
Secrétariat du DRHRS		Florence ROISAN, suppléante
Assistante de Formation - DRHRS-unité recrutement, formation		Patricia LAGARRIGUE
Assistants au DSD (département de la sécurité et de la détention)		Jocelyne RIO Christel SAUVAGE FONTAINE
Chef ERIS Adjoint au chef d'unité au DSD - ERIS		Cyril PROUVEZ, titulaire Emmanuel RUPPRECHT, suppléant
Secrétaires au DSD - ERIS Agents ERIS	Frais de déplacement des agents.	Mathilde COURGEON, suppléante Jean Baptiste BUCHART Benjamin CAZES Frédéric SEBENE Fabien SAINT MAZARD
Assistant au DSD - Unité de la Sécurité		Cécile BOUGHERARI, titulaire Timothée BAZIN, suppléant Jonathan MAILHAT, suppléant
Cheffe de Service Adjoint à la cheffe de service Chef état major		Didier GESNOUIN, titulaire
Chef de département - DSI (département des systèmes d'information)		Yohann RADIN, suppléant
Adjoint au chef de département - DSI (département des systèmes d'information)		Lucie COMMEUREUC, titulaire
Cheffe de département - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Laurent ROUSSEL, suppléant
Adjoint à la Cheffe de département - DPIPFR		Pierrick DENMAT, suppléant
Secrétaire au DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Marion KERDRAON, titulaire
Cheffe de l'UPPI - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Juliette LE SERRE
Cheffe de l'UEP - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Laure JOLIVET, titulaire
Cheffe de l'UPMA - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		Mickaël GARNIER, titulaire
Chef de département - DAI (département des affaires immobilières)		Marise POULELAOUEN, suppléante
Adjointe au chef de département - DAI		
4- Validation des ordres à payer		
Directeur interrégional adjoint		Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)	Ordre à payer avant transmission à la DRFIP.	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Constatation du service fait, demande d'achat (par centre de coût).	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Validation, constatation et certification des SF	Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Félien SITO Auriane THIBAULT Camille ZENNATI
Adjointe au chef de département du budget et des finances (DBF)		Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)		Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Création et transmission des Fiches COM	Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Félien SITO Auriane THIBAULT Camille ZENNATI

Cheffe de l'unité de gestion des dossiers transversaux - (UGDT) - DRHRS Adjoint à la cheffe d'unité (UGDT) - DRHRS Gestionnaires du Pôle RH Siège (UGDT) - DRHRS - AT et frais médicaux		Morgane GLOAGUEN Christophe EUZENAT Catherine ROMARY Nathalie ADIGO
6-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des ROP et ROA	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)		Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Daïve LÉOCADIE Isabelle CHASSEING Charline GOURMAND Martine HERVE Félien SITOU Auriane THIBAUT Sandrine AUFRAY Camille ZENNATI Morgane FRAY
7-Traitement des intérêts moratoires		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des tableaux d'ordre de payer	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)	Transmission des tableaux d'ordre de payer PAR FICHE COM à la DRPIP	Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
II/ Dépenses d'investissement, imputées sur (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre V		
1- Signature des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre V.	Marc GINGUENÉ, titulaire à compter du 1er juin 2026
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Ensemble des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat, déclarations de sous-traitance et certificats administratifs lettres de commande ≤ 90 000€ HT + intérêts moratoires et ordres à payer des dépenses d'investissement de l'interrégion	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
2- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Constataion du service fait, demandes d'achat (autorisées par devis, ordre de service, bon de commande).	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Validation, constatation et certification des SF	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire
Gestionnaire financière		Siegrid LABRACHERIE, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Création et transmission des Fiches COM	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire
Gestionnaire financière		Siegrid LABRACHERIE, suppléante

Cheffe de l'unité de gestion des dossiers transversaux - (UGDT) - DRHRS Adjoint à la cheffe d'unité (UGDT) - DRHRS Gestionnaires du Pôle RH Siège (UGDT) - DRHRS - AT et frais médicaux		Morgane GLOAGUEN Christophe EUZENAT Catherine ROMARY Nathalie ADIGO
6-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des ROP et ROA	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)		Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Daïve LÉOCADIE Isabelle CHASSEING Charline GOURMAND Martine HERVE Félien SITOU Auriane THIBAUT Sandrine AUFRAY Camille ZENNATI Morgane FRAY
7-Traitement des intérêts moratoires		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des tableaux d'ordre de payer	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)	Transmission des tableaux d'ordre de payer PAR FICHE COM à la DRPIP	Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
II/ Dépenses d'investissement, imputées sur (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre V		
1- Signature des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre V.	Marc GINGUENÉ, titulaire à compter du 1er juin 2026
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Ensemble des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat, déclarations de sous-traitance et certificats administratifs - lettres de commande ≤ 90 000€ HT + intérêts moratoires et ordres à payer des dépenses d'investissement de l'interrégion	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
2- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Constataion du service fait, demandes d'achat (autorisées par devis, ordre de service, bon de commande).	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Validation, constatation et certification des SF	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire Siegrid LABRACHERIE, suppléante
Gestionnaire financière		
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Création et transmission des Fiches COM	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire Siegrid LABRACHERIE, suppléante
Gestionnaire financière		

II/ Dépenses de recettes et de fonctionnement et d'intervention, imputées sur le (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre III, Titre VI et compte de commerce 912

Fonctions	Types d'actes faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des marchés, devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre III.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
2- Exécution des marchés de gestion déléguée		
Cheffe de l'unité de suivi des gestions déléguées	Réponses au recours gracieux formés par les titulaires de marché GD contre les décisions de pénalités appliquées au niveau des établissements.	Elodie GODET, titulaire
3- Validation des états de frais de déplacements et frais de changement de résidence		
Directeur interrégional adjoint	Frais de déplacement et frais de changement de résidence des agents.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)	Frais de déplacement des agents.	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026 Isabelle CHASSEING Charline GOURHAND Martine HERVE Charlotte PARIZET Lucie REPESSE Félien SITOU Daïve LEOCADIE Auriane THIBAUT
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		Anne-Sophie CORTINOVIS Erwan LE GARLANTEZEC Sabine CROCCQ, titulaire xxxxxxx, suppléante Mathilde DESFORGES
Cabinet - Chef Chef du bureau des affaires générales		Aurélië GILLON, suppléante
Pôle administratif - Mission droit, expertise juridique et maîtrise risques		Sabrina LE GOUIC Karine MORIN
Directrice des Equipes de Sécurité Pénitentiaire		Jean Christophe HOUARD, titulaire
Responsable - Direction des équipes de sécurité pénitentiaire - Responsable adjointe - DESP Autorité régulation programmation extraction judiciaire (ARPEJ) Adjointe au Responsable - ARPEJ		Helen BELLE, suppléante
Pôle administratif - ARPEJ		Florence ROISAN, suppléante
Chef du DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Adjointe au DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Secrétariat du DRHRS		Patricia LAGARRIGUE
Assistante de Formation - DRHRS-unité recrutement, formation		Jocelyne RIO Christel SAUVAGE FONTAINE
Assistants au DSD (département de la sécurité et de la détention)		Cyril PROUVEZ, titulaire Emmanuel RUPPRECHT, suppléant Mathilde COURGEON, suppléante
Chef ERIS Adjoint au chef d'unité au DSD - ERIS	Jean Baptiste BUCHART Benjamin CAZES Frédéric SEBENE	
Secrétaires au DSD - ERIS	Fabien SAINT MAZARD	
Agents ERIS	Cécile BOUGHERARI, titulaire Timothée BAZIN, suppléant Jonathan MAILHAT, suppléant	
Assistant au DSD - Unité de la Sécurité	Didier GESNOUIN, titulaire	
Cheffe de Service	Yohann RADIN, suppléant	
Adjoint à la cheffe de service	Lucie COMMEUREUC, titulaire	
Chef état major	Laurent ROUSSEL, suppléant	
Chef de département - DSI (département des systèmes d'information)	Pierrick DENMAT, suppléant	
Adjoint au chef de département - DSI (département des systèmes d'information)	Marion KERDRAON, titulaire	
Cheffe de département - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Juliette LE SERRE	
Adjoint à la Cheffe de département - DPIPFR	Laure JOLIVET, titulaire	
Secrétaire au DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Mickaël GARNIER, titulaire	
Cheffe de l'UPII - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Marvse POULELAOUEN, suppléante	
Cheffe de l'UPMA - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)		
Chef de département - DAI (département des affaires immobilières)		
Adjointe au chef de département - DAI		
4- Validation des ordres à payer		
Directeur interrégional adjoint	Ordre à payer avant transmission à la DRFIP.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Constatation du service fait, demande d'achat (par centre de coût).	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Validation, constatation et certification des SF	Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Félien SITOU Auriane THIBAUT Camille ZENNATI
Adjointe au chef de département du budget et des finances (DBF)	Création et transmission des Fiches COM	Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses-département du budget et des finances (DBF)		Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Félien SITOU Auriane THIBAUT Camille ZENNATI

II/ Dépenses de recettes et de fonctionnement et d'intervention, imputées sur le (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre III, Titre VI et compte de commerce 912

Fonctions	Types d'actes faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des marchés, devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre III.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
2- Exécution des marchés de gestion déléguée		
Cheffe de l'unité de suivi des gestions déléguées	Réponses au recours gracieux formés par les titulaires de marché GD contre les décisions de pénalités appliquées au niveau des établissements.	Elodie GODET, titulaire
3- Validation des états de frais de déplacements et frais de changement de résidence		
Directeur interrégional adjoint	Frais de déplacement et frais de changement de résidence des agents.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)	Frais de déplacement des agents.	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026 Isabelle CHASSEING Charline GOURHAND Martine HERVE Charlotte PARIZET Lucie REPESSE Féliçien SITOU Daïve LEOCADIE Auriane THIBAULT
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		Anne-Sophie CORTINOVIS Erwan LE GARLANTEZEC Sabine CROCCQ, titulaire xxxxxxx, suppléante Mathilde DESFORGES
Cabinet - Chef Chef du bureau des affaires générales		Aurélië GILLON, suppléante
Pôle administratif - Mission droit, expertise juridique et maîtrise risques		Sabrina LE GOUIC Karine MORIN
Directrice des Equipes de Sécurité Pénitentiaire		Jean Christophe HOUARD, titulaire
Responsable - Direction des équipes de sécurité pénitentiaire - Responsable adjointe - DESP Autorité régulation programmation extraction judiciaire (ARPEJ) Adjointe au Responsable - ARPEJ		Helen BELLE, suppléante
Pôle administratif - ARPEJ		Florence ROISAN, suppléante
Chef du DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Adjointe au DRHRS (département des ressources humaines et des relations sociales) Secrétariat du DRHRS		Patricia LAGARRIGUE
Assistante de Formation - DRHRS-unité recrutement, formation		Jocelyne RIO Christel SAUVAGE FONTAINE
Assistantes au DSD (département de la sécurité et de la détention)		Cyril PROUVEZ, titulaire Emmanuel RUPPRECHT, suppléant Mathilde COURGEON, suppléante
Chef ERIS Adjoint au chef d'unité au DSD - ERIS	Jean Baptiste BUCHART Benjamin CAZES Frédéric SEBENE	
Secrétaires au DSD - ERIS Agents ERIS	Fabien SAINT MAZARD Cécile BOUGHERARI, titulaire Timothée BAZIN, Suppléant Jonathan MAILHAT, suppléant	
Assistent au DSD - Unité de la Sécurité	Didier GESNOUIN, titulaire	
Cheffe de Service Adjoint à la cheffe de service Chef état major	Yohann RADIN, suppléant	
Chef de département - DSI (département des systèmes d'information) Adjoint au chef de département - DSI (département des systèmes d'information)	Lucie COMMEUREUC, titulaire	
Cheffe de département - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive) Adjoint à la Cheffe de département - DPIPFR	Laurent ROUSSEL, suppléant	
Secrétaire au DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Pierrick DENMAT, suppléant	
Cheffe de l'UPPI - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Marion KERDRAON, titulaire	
Cheffe de l'UEP - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Juliette LE SERRE	
Cheffe de l'UPMA - DPIPFR (département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive)	Laure JOLIVET, titulaire	
Chef de département - DAI (département des affaires immobilières) Adjointe au chef de département - DAI	Mickaël GARNIER, titulaire Marvse POULELAOUEN, suppléante	
4- Validation des ordres à payer		
Directeur interrégional adjoint	Ordre à payer avant transmission à la DRFIP.	Marc GINGUENÉ, titulaire
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département (DBF)		Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Constatation du service fait, demande d'achat (par centre de coût).	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Validation, constatation et certification des SF	Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Féliçien SITOU Auriane THIBAULT Camille ZENNATI
Adjointe au chef de département du budget et des finances (DBF)	Création et transmission des Fiches COM	Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses-département du budget et des finances (DBF)		Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)		Sandrine AUFRAY Isabelle CHASSEING Nelly DOPIERALA Charline GOURHAND Martine HERVE Morgane LERAY Daïve LEOCADIE Féliçien SITOU Auriane THIBAULT Camille ZENNATI

Cheffe de l'unité de gestion des dossiers transversaux - (UGDT) - DRHRS Adjoint à la cheffe d'unité (UGDT) - DRHRS Gestionnaires du Pôle RH Siège (UGDT) - DRHRS - AT et frais médicaux		Morgane GLOAGUEN Christophe EUZENAT Catherine ROMARY Nathalie ADIGO
6-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des ROP et ROA	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)		Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Daïve LÉOCADIE Isabelle CHASSEING Charline GOURMAND Martine HERVE Félien SITOU Auriane THIBAUT Sandrine AUFRAY Camille ZENNATI Morgane FRAY
7-Traitement des intérêts moratoires		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des tableaux d'ordre de payer	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)	Transmission des tableaux d'ordre de payer PAR FICHE COM à la DRPIP	Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
II/ Dépenses d'investissement, imputées sur (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre V		
1- Signature des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre V.	Marc GINGUENÉ, titulaire à compter du 1er juin 2026
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Ensemble des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat, déclarations de sous-traitance et certificats administratifs - lettres de commande ≤ 90 000€ HT + intérêts moratoires et ordres à payer des dépenses d'investissement de l'interrégion	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
2- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Constataion du service fait, demandes d'achat (autorisées par devis, ordre de service, bon de commande).	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Validation, constatation et certification des SF	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire
Gestionnaire financière		Siegrid LABRACHERIE, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Création et transmission des Fiches COM	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire
Gestionnaire financière		Siegrid LABRACHERIE, suppléante

Cheffe de l'unité de gestion des dossiers transversaux - (UGDT) - DRHRS Adjoint à la cheffe d'unité (UGDT) - DRHRS Gestionnaires du Pôle RH Siège (UGDT) - DRHRS - AT et frais médicaux		Morgane GLOAGUEN Christophe EUZENAT Catherine ROMARY Nathalie ADIGO
6-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des ROP et ROA	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)		Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
Gestionnaires au département du budget et des finances (DBF)	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Daïve LÉOCADIE Isabelle CHASSEING Charline GOURMAND Martine HERVE Félien SITOU Auriane THIBAUT Sandrine AUFRAY Camille ZENNATI Morgane FRAY
7-Traitement des intérêts moratoires		
Chef du département du budget et des finances (DBF), Adjointe au chef du département	Signature des tableaux d'ordre de payer	Romain DOUCET, titulaire Clémentine DAVID, suppléante à compter du 1er juillet 2026
Référente SFACT - département du budget et des finances (DBF) Cheffe de l'unité de gestion des moyens transverses- département du budget et des finances (DBF)	Transmission des tableaux d'ordre de payer PAR FICHE COM à la DRPIP	Nelly BOULAIS, titulaire Charlotte PARIZET, suppléante
II/ Dépenses d'investissement, imputées sur (BOP 0107-F007 et UO 0107-F007-0001) - Titre V		
1- Signature des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat		
Directeur interrégional adjoint	Signature de l'ensemble des actes relatifs au pilotage du budget opérationnel du programme 107 pour le titre V.	Marc GINGUENÉ, titulaire à compter du 1er juin 2026
Secrétaire général		Richard MENAGER, suppléant
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Ensemble des marchés, ordres de service, devis, demandes préalables d'achat, déclarations de sous-traitance et certificats administratifs - lettres de commande ≤ 90 000€ HT + intérêts moratoires et ordres à payer des dépenses d'investissement de l'interrégion	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
2- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire		
Chef du département des affaires Immobilières (DAI), Adjointe au Chef du département	Constataion du service fait, demandes d'achat (autorisées par devis, ordre de service, bon de commande).	Michaël GARNIER, titulaire Maryse POULELAOUEN, suppléante
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Validation, constatation et certification des SF	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire Siegfried LABRACHERIE, suppléante
Gestionnaire financière		
Cheffe de l'Unité de suivi financier - USF Chargée du contrôle et du suivi financier - USF Chargé de gestion patrimoniale et BIM - UMP	Création et transmission des Fiches COM	Françoise TERLIN, titulaire Tiffany CHAPALAIN-PIERRE, suppléante Cédric CHARLIER, titulaire Siegfried LABRACHERIE, suppléante
Gestionnaire financière		

Structures	Fonctions	Types d'acte faisant l'objet d'une subdélégation	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III titre VI et compte de commerce 912			
MA ANGERS	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef des Services Pénitentiaires <i>Responsable des services administratifs</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Paloma CASADO-TORRES Etienne LE BRUN Anthony GAUTIER Marianne CHAUSSIVERT
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Charlène BOIS Thierry LE TENNIER
MA BREST	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Stéphanie BILGER Joséphine PUIS-NICOT
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS <i>Responsable des services administratifs</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOLLEZ Anne-Claire FEULLU (METAYER)
CP CAEN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Stéphanie BOISTUAUD Jean-Luc GOLOB François MARIE Marion VARINGOT Sophie JEANNE épouse HEROULT
MA CHERBOURG	Cheffe d'établissement Adjointe à la Cheffe d'établissement Adjoint au Chef de détention Officier	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Sophie DUPRAT-RUEL Philippe JARZYNSKA Jérôme CHAMBRILLON Bertrand COUPEAU
CP CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Vincent VERNET Arnaud CAHAGNET Didier VAULOUP Théo DUSSOURD Nathalie TOLLEMER Christine BÉRALIX
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Lionel LE FRANCOIS Murielle MEDOC ELMA Mikael BIHAN
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Mohamed MOKHTARI Vincent SAR
MA FONTENAY LE COMTE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Jean-Georges LAVAL Jérôme TRICOT
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Massala PANGUI
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de détention Officier <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Christelle GIRAUD Yann DEGOUEY Jean Pierre CALERO Alexandre LEFEBVRE Jessica LANDAIS (BARIN)
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée <i>Responsable des services administratifs</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Guillemette ROBILLIARD (DUTERRE) Emeline BOUTIER Catherine OHL
CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs <i>Responsable Budget et Gestion Déléguée</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT J Romaric LEGRAND Gwenaëlle JONNAIS
CP LORIENT	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur technique	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Amélie RANFAING-DELVIGNE Lucie LE CLERE Franck LE DANTEC
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers <i>Responsable des services administratifs</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET XXX Jasmine BAZENET Florine GRAND Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET Benoit CHAMBRILLON
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directrice adjointe - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET XXX Jasmine BAZENET Florine GRAND Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET
EPM ORVAULT	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Stéphane GLAPPIER Charlotte DOURLHIES Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
CP RENNES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Directeur technique	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Nathalie JAFFRE Régis BROSSAULT (à compter du 01/06/2026) Romain GRANIER Florine CLOITRE XXX
CP RENNES-VEZIN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs <i>Responsable des services financiers</i>	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Aude KARDAS-WESSBECHER Cécile GUILLOTEL (JAN) Anne Sophie ARAUJO Léa FORY
MA ROUEN	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Lynda VERGEROLLE Elise THEVENY Séverine ACKER (LAUNAY) Noémie ROUSSEL Noura BERBACHI Clairie VARIN
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Céline DOMINGO Frédérique MATHYS

MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de Détention	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Philippe MERCIER Caroline THIRIOT Gabriel THENARD
CD VAL DE REUIL	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Grégory DESARMAGNAC Laure VANDEL
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Nathalie GAILLÉ Xavier RIDEAU Stéphane BROUXEL
2- Exécution des marchés de gestion déléguée			
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Charlène BOIS Thierry LE TENNIER
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc.	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOILLEZ Anne-Claire FEUILLU (METAYER)
CP CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Vincent VERNET Arnaud CAHAGNET Didier VAULOUP Théo DUSSOURD Nathalie TOLLEMER Christine BREAILLY
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée Responsable des services administratifs	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Guillemette ROBILLIARD (DUTERRE) Emeline BOUTIER Catherine OHL
CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable Budget et Gestion Déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT Romaric LEGRAND Gwenaëlle JONNAIS
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directeur adjoint - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET XXX Jasmine BAZENET Florine GRAND Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET
EPM ORVAULT	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Stéphane GLAPPIER Charlotte DOURLHIES Séverine MIGNOT (application ISIS uniquement) Valérie GEFFROY (application ISIS uniquement)
CP RENNES-VEZIN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes, etc...	Aude KARDAS-WESSBECHER Cécile GUILLOTEL (JAN) Anne Sophie ARAUJO Léa FORY Lynda VERGEROLLE
3- Validation des ordres à payer et des intérêts moratoires			
MA ANGERS	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Paloma CASADO-TORRES Etienne LE BRUN Anthony GAUTIER Marianne CHAUSSIVERT
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Charlène BOIS Thierry LE TENNIER
MA BREST	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphanie BILGER Joséphine PUIS-NICOT
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOILLEZ Anne-Claire FEUILLU (METAYER)
CP CAEN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphanie BOUSTIAUD Jean-Luc GOLOB François MARIE Marion VARINGOT Sophie IFANNE épouse HEROULT
MA CHERBOURG	Cheffe d'établissement Adjointe à la Cheffe d'établissement Adjoint au Chef de détention Officier	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Sophie DUPRAT-RUEL Philippe JARZYNSKA Jérôme CHAMBRILLON Bertrand COUPEAU
CP CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Vincent VERNET Arnaud CAHAGNET Didier VAULOUP Théo DUSSOURD Nathalie TOLLEMER Christine BREAILLY
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Lionel LE FRANCOIS Murielle MEDOC ELMA Mikael BIHAN
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Mohamed MOKHTARI Vincent SAR
MA FONTENAY LE COMTE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Jean-Georges LAVAL Jérôme TRICOT
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Massala PANGUI
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de détention Officier Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Christelle GIRAUD Yann DEGOUEY Jean Pierre CALERO Alexandre LEFEBVRE Jessica LANDAIS (BARIN)
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée Responsable des services administratifs	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Guillemette ROBILLIARD (DUTERRE) Emeline BOUTIER Catherine OHL

CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjoint à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable Budget et Gestion Déléguée	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT Romaric LEGRAND Gwenaëlle IONNAIS
CP LORIENT	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur technique	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Amélie RANFAING-DELVIGNE Lucie LE CLERE Franck LE DANTEC
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directeur adjoint - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET XXX Jasmine BAZENET Florine GRAND Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directeur adjoint - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET XXX Jasmine BAZENET Florine GRAND Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET
EFM ORVAULT	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stéphane GLAPPIER Charlotte DOURLIHES Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
CP RENNES	Cheffe d'établissement Adjoint à la cheffe d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Directeur technique	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Nathalie JAFFRE Régis BROSSAULT (à compter du 1er juin 2026) Romain GRANIER Florie CLOITRE XXX
CP RENNES-VEZIN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Aude KARDAS-WESSBECHER Cécile GUILLOT (JAN) Anne Sophie ARAUJO Léa FORY Christelle BOUTIN Lynda VERGEROLLE
MA ROUEN	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Elise THEVENY Séverine ACKER (LAUNAY) Noémie ROUSSEL Noura BERBACHI Claire VARIN
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Céline DOMINGO Frédérique MATHYS
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Détention	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Philippe MERCIER Caroline THIRIOT Gabriel THENARD
CD VAL DE REUIL	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Grégory DESARMAGNAC Laure VANDEL Nathalie GALLE
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Xavier RIDEAU Stéphane BROUXEL
4-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement par carte achat			
MA ANGERS	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs	Signature des ROP et ROA	Paloma CASADO-TORRES Etienne LE BRUN Anthony GAUTIER Marianne CHAUSSEVIER
MA ANGERS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Marianne CHAUSSEVIER Céline BROQUET-CHEFDEVILLE Emmanuelle RUFFINE Céline ZANOTTI
CD ARGENTAN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Amadou MALLOUM Patricia NOGUERA Charlène BOIS Thierry LE TENNIER
CD ARGENTAN	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Corinne BAERT Djamella JOSEPHINE XXXX
MA BREST	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement	Signature des ROP et ROA	Stéphanie BILGER Joséphine PUIS-NICOT
MA BREST	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Laurence CUCCIA Christelle BOLESKEI Eve GENTIL Harry ROBERT - MAD de la DISP Lille
CP CAEN IFS	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation - Responsable SAS Responsable des services administratifs	Signature des ROP et ROA	Vincent RAVOISIER Fanny DARGHAM Julie WOLLEZ Anne-Claire FEUILLU (METAYER)
CP CAEN IFS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Stéphanie BOISTUAUD Stéphanie BOISTUAUD Magali CANONNE Géraldine PILLEUL
CP CAEN	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Jean-Luc GOLOB François MARIE Marion VARINGOT Sophie JEANNE épouse HEROULT
CP CAEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Sophie JEANNE épouse HEROULT David BONDU Stéphanie LOUICHE Didier NIOBEY
MA CHERBOURG	Cheffe d'établissement Adjointe à la Cheffe d'établissement Adjoint au Chef de détention Officier	Signature des ROP et ROA	Sophie DUPRAT-RUEL Philippe JARZYNSKA Jérôme CHAMBRILLON Bertrand COUPEAU
MA CHERBOURG	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Florence DEBLOCK Sabrina LAISNE
CP CONDE SUR SARTHE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Directeur des Services Pénitentiaires Responsable de la gestion déléguée Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Vincent VERNET Arnaud CAHAGNET Didier VAULOUP Théo DUSSOURD Nathalie TOLLEMER Christine BREAILY

CP CONDE SUR SARTHE	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Laure JOYEAU
MA COUTANCES	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Lieutenant et Capitaine	Signature des ROP et ROA	Lionel LE FRANCOIS Murielle MEDOC ELMA Mikael BIHAN
MA COUTANCES	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Laurence AUBRIL
MA EVREUX	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Signature des ROP et ROA	Mohamed MOKHTARI Vincent SAR
MA EVREUX	Responsable des services administratifs Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Laëtitia VALLE Caroline LATOIRO Théophile TRAORE Farahéi HAUTI
MA FONTENAY LE COMTE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Signature des ROP et ROA	Jean-Georges LAVAL Jérôme TRICOT
MA FONTENAY LE COMTE	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Sylvie SORIN Wilfrid RAMBAUD
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de Détention	Signature des ROP et ROA	Massala PANGUI
MA LA ROCHE SUR YON	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Stéphane BAZILLIER
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement Chef de détention Officier	Signature des ROP et ROA	Christelle GIRAUD Yann DEGOUEY Jean Pierre CALERO Alexandre LEFEBVRE
MA LAVAL	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Jessica LANDAIS (RABIN) Claire CELLIER Valéry COSNARD
CP LE HAVRE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Responsable de la Gestion déléguée Responsable des services administratifs	Signature des ROP et ROA	Renaud LACOMBRE Olivier COURCHE Guillemette ROBILLIARD (DUTERRE) Emeline BOUTIER Catherine OHL
CP LE HAVRE	Responsable des services administratifs et financiers Responsable de la gestion déléguée Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Emeline BOUTIER Valérie LEMAIRE Léa JEANNE-DIT-FOUQUE
CP LE MANS LES CROISSETTES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Responsable SAS Responsable des services administratifs Responsable Budget et Gestion Déléguée	Signature des ROP et ROA	Delphine CLOAREC Fabrice MOROT Romaric LEGRAND Gwenaëlle JONNAIS
CP LE MANS LES CROISSETTES	Responsable des services administratifs et financiers Responsable budget et gestion déléguée Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Romaric LEGRAND Gwenaëlle JONNAIS Virginie HUIARD Caroline VALLIENNE
CP LORIENT	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur technique	Signature des ROP et ROA	Amélie RANFAING-DELVIGNE Lucie LE CLERE Franck LE DANTEC
CP LORIENT	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Sabrina HUET Céline CHAPON
CP NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directeur adjoint - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET XXX Jasmine BAZENET Florine GRAND Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET
CP NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Adrien ROUSSET Sihouar BEN-HAMOUDA Juliette BORDOT Karine PICHON
QMA NANTES	Chef d'établissement Adjoint au Chef d'établissement Directeur QCD Directrice adjointe QCD Directrice adjointe QCD Directeur QMA Directeur adjoint - QMA Directrice adjointe - QMA Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Dieudonné MBELEG Arnaud MALET XXX Jasmine BAZENET Florine GRAND Benoit SERGENT Maureen CARRUE Julie TERRISSE Adrien ROUSSET
QMA NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Bruno CHAUVIN Chantal MENTEC
EPM ORVAULT	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Responsable des services économiques Responsable des services économiques et de la Gestion déléguée	Signature des ROP et ROA	Stéphane GLAPPIER Charlotte DOURLHIES Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
EPM ORVAULT	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
CP RENNES	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directeur des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers Directeur technique	Signature des ROP et ROA	Nathalie JAFFRE Régis BROSSAULT (à compter du 1er juin 2026) Romain GRANIER Florine CLOITRE XXX
CP RENNES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Florine CLOITRE Catherine HALLIER Stéphane PITOIS Aude KARDAS-WESSBECHER Cécile GUILLOTEL (JAN)
CP RENNES-VEZIN	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs Responsable des services financiers	Signature des ROP et ROA	Anne Sophie ARAUJO Léa FORY Lynda VERGEROLLE
CP RENNES-VEZIN	Responsable des services administratifs Responsable des services financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Lynda VERGEROLLE Stéphanie-Aurélié FONTAINE

MA ROUEN	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Directrice des Services Pénitentiaires Directrice des Services Pénitentiaires Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Elise THEVENY Séverine ACKER (LAUNAY) Noémie ROUSSEL Noura BERBACHI Claire VARIN
MA ROUEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Claire VARIN Karine SAAD Angelina LECLERC Colette PIACENTINO
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Signature des ROP et ROA	Céline DOMINGO Frédérique MATTHYS
MA SAINT BRIEUC	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Eric COLLIN
MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Chef de Détention	Signature des ROP et ROA	Philippe MERCIER Caroline THIRIOT Gabriel THENARD
MA SAINT MALO	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Emilie PELLERIN-SERVET Marina MILON Didier LAIR Nathalie VASSEUR
CD VAL DE REUIL	Chef d'établissement Adjointe au chef d'établissement Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Grégory DESARMAGNAC Laure VANDEL Nathalie GALLE
CD VAL DE REUIL	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Nathalie GALLE Annelise BINET Emilie VITRE Béatrice RASSOUW Angéline ARTU
MA VANNES	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement	Signature des ROP et ROA	Xavier RIDEAU Stéphane BROUXEL
MA VANNES	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Christophe BEGUIN
5- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire - Validation et constatation de SF - création et transmission de FC			
MA ANGERS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Marianne CHAUSSIVERT Céline BROQUET-CHEFDEVILLE Emmanuelle RUFFINE Céline ZANOTTI
CD ARGENTAN	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Corinne BAERT Djamella JOSEPHINE XXXX
MA BREST	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Laurence CUCCIA Christelle BOLESKEI Eve GENTIL Harry ROBERT - MAD de la DISP Lille
CP CAEN IFS	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stéphanie BOISTUAUD Magali CANONNE Géraldine PILLEUL
CP CAEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sophie JEANNE épouse HEROULT David BONDU Stéphanie LOUCHE Didier NIOBEY
MA CHERBOURG	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Florence DEBLOCK Sabrina LAISNE (PAILLARD)
CP CONDE SUR SARTHE	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Christine PREAUX Laure JOYEAL
MA COUTANCES	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Laurence AUBRIL
MA EVREUX	Responsable des services administratifs Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Laëtitia VALLE Caroline LATOIRO Théophile TRAORE Farahei HAUT
MA FONTENAY LE COMTE	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Jean-Georges LAVAL Jérôme TRICOT Sylvie JOURDAIN Wilfrid RAMBAUD
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sylvie SORIN Wilfrid RAMBAUD
MA LA ROCHE SUR YON	Chef d'établissement Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stéphane BAZILLIER
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stéphane BAZILLIER Aurélien RAMBEAUD
MA LAVAL	Cheffe d'établissement Responsable des services administratifs Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Christelle GIRAUD Jessica LANDAIS (BABIN) Claire CELLIER Valéry COSNARD
CP LE HAVRE	Responsable des services administratifs et financiers Responsable de la gestion déléguée Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Catherine OHL Emeline BOUTIER Valérie LEMAIRE Léa JEANNE-DIT-FOUCHE Claire AUBRY (DUBOC) Mélanie LEBREQUIER
CP LE MANS LES CROISSETTES	Responsable des services administratifs et financiers Responsable budget et gestion déléguée Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Romarc LEGRAND Gwenaëlle JONNAIS Virginie HUARD Caroline VALLIENNE
CP LORIENT	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Sabrina HUET Céline CHAPON
CP NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Adrien ROUSSET Sihouar BEN-HAMOUDA Juliette BORDOT Karine PICHON
QMA NANTES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Bruno CHAUVIN Chantal MENTEC
EPM ORVAULT	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Séverine MIGNOT Valérie GEFFROY
CP RENNES	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Floiré CLOITRE Catherine HALLIER Stéphane PITOIS
CP RENNES-VEZIN	Responsable des services administratifs Responsable des services financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Lynda VERGEROLLE Stéphanie-Aurélien FONTAINE
MA ROUEN	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Claire VARIN Karine SAAD Angelina LECLERC Colette PIACENTINO
MA SAINT BRIEUC	Cheffe d'établissement Adjointe à la cheffe d'établissement Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Céline DOMINGO Frédérique MATTHYS Eric COLLIN

MA SAINT MALO	Chef d'établissement Adjoint au chef d'établissement Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Philippe MERCIER Caroline THIRIOT Emilie SERVET-PELLERIN Marina MILON Didier LAIR Nathalie VASSEUR
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	XXXX Nathalie VASSEUR
CD VAL DE REUIL	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Nathalie GALLE Annelise BINET Emilie VITRE Béatrice RASSOUW Angéline ARTU
MA VANNES	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Christophe BÉGUIN
6- Validation des états de frais de déplacements			
MA ANGERS	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Marianne CHAUSSIVERT Céline BROQUET-CHEFDEVILLE Emmanuel RUFFINE Céline ZANOTTI
CD ARGENTAN	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Corinne BAERT Djamella JOSEPHINE XXXX
MA BREST	Adjointe à la Cheffe d'établissement Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Joséphine PUIS-NICOT Laurence CUCCIA Christelle BOLESKEI Eve GENTIL
CP CAEN IFS	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Magali CANONNE Géraldine PILLEUL

Structures	Fonctions	Engagement et liquidation des dépenses	NOM du Titulaire de la délégation et des suppléants (inscrire un nom par ligne suivi de la mention titulaire ou suppléant)
1- Signature des devis et demandes préalables d'achat imputées sur les crédits du titre III et titre VI			
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY (à compter du 01/06/2026) Anouar BEN M'BAREK Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHE
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Delphine FOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Alban DABOUI
SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Charlotte SCHMOUCHKOVITCH Cécile GALLIGANI XXX XXX
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMBAL) Pascale NORMAND
SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Eugénie GUERIN Charlène LAGARDE Eveline ROUILLAUD
SPIP 49	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Patricia GODARD Aurélie LE DRESSAY (ROGER) XXX
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Loic KAPINSKI Christophe PAYEN Emilie DELAUNAY Maillys CAZER XXXX
SPIP 53	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	XXXX David RIGAUD
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) XXXX
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne de Arzon	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Stephan FEUILLARD David MENARD Atena STAN (LASBLEIZ) Théogène BALAUD Laurent-Xavier CONCE
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Karine MARIE Stéphanie TOUZEAU Rafaet BCHINI
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Marchés, devis, demandes préalables d'achat et certificats administratifs, titres de perception, états de recettes etc...	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Nina FIGLIUZZI Manny PERCIER SOLER
2- Validation des ordres à payer et des intérêts moratoires			
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY (à compter du 01/06/2026) Anouar BEN M'BAREK Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHE
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Delphine FOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Alban DABOUI
SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL - arrivée le 01/03/2026 Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Charlotte SCHMOUCHKOVITCH Cécile GALLIGANI XXX XXX
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMBAL) Pascale NORMAND

SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Charlène LAGARDE Eugénie GUERIN Evelyne BOUTEAL
SPIP 49	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Patricia GODARD Aurélié LE DRESSAY (ROGER) XXX
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Nantes	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Loïc KAPINSKI Christophe PAYEN Emilie DELAUNAY Mailys CAZER XXXX
SPIP 53	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	XXXX David RIGAUD
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) XXXX
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne P.A. Argentine	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stephan FEUILLARD David MENARD Atena STAN (LASBLEIZ) Théogène BALAUD Laurent-Xavier CONCE
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Karine MARIE Stéphanie TOUZEAU Rafael BICHINI
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Nina FIGLIUZZI Manon PERCIER SOLER
3-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement			
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY (à compter du 01/06/2026) Anouar BEN M'BAREK Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHE Dominique DEAN
SPIP 14	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Virginie VIALA
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Gestionnaires	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Delphine FOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Alban DABOUIS Philippe CLOAREC
SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
SPIP 27	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Nadège PERRIER
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Signature des ROP et ROA	Charlotte SCHMOUCHKOVITCH Cécile GALLIGANI XXX XXX
SPIP 29	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Christiane COZIC Nelly MOUROUGUIN
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP <i>Responsable des services administratifs et financiers</i> Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMBAL) Pascale NORMAND Pascale NORMAND Hervé COZIEN
SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Signature des ROP et ROA	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Eugénie GUERIN Charlène LAGARDE Evelyne BOUTEAL
SPIP 44	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Evelyne BOUTEAL Coralie BON
SPIP 49	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Patricia GODARD Aurélié LE DRESSAY (ROGER) XXX
SPIP 49	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Alexandra GONTHIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Nantes	Signature des ROP et ROA	Loïc KAPINSKI Christophe PAYEN Mailys CAZER XXXX

SPIP 50	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Valérie KOPEC Alexandra DI-CEGLIE
SPIP 53	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	XXXX David RIGAUD
SPIP 53	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) XXXX
SPIP 56	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Matthieu PHILIPPE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne - B.A. Arzenteq	Signature des ROP et ROA	Stephan FEUILLARD David MENARD Atena STAN (LASBLEIZ) Théogène BALAUD Laurent-Xavier CONCE
SPIP 61	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Anais PITEL
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Signature des ROP et ROA	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
SPIP 72	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Karine MARIE Stéphanie TOUZEAU Rafaet BCHINI
SPIP 76	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Rafaet BCHINI Stephan MARION
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Nina FIGLIUZZI Manon PERCIER SOLER
SPIP 85	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Barbara FRONTIGNY
4- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire - Validation et constatation de SF - création et transmission de FC			
SPIP 14	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Dominique DEAN Virginie VIALA
SPIP 22	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Philippe CLOAREC
SPIP 27	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Nadège PERRIER
SPIP 29	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Christiane COZIC Nelly MOUROUIGUIN
SPIP 35	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Pascale NORMAND Hervé COZIEN Solenn ANLI RICHARD Aurélien BEVEL
SPIP 44	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Evelyne BOUTEAU Coralie BON
SPIP 49	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Patricia GODARD Aurélien LE DRESSAY (ROGER)
	Gestionnaires		Alexandra GONTHIER Chris RICORDI
	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Myliène MORIN Chris RICORDI
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Loïc KAPINSKI Valérie KOPEC Alexandra DI-CEGLIE
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Valérie KOPEC Alexandra DI-CEGLIE
SPIP 53	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Matthieu PHILIPPE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stephan FEUILLARD David MENARD
	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Anais PITEL
SPIP 72	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Rafaet BCHINI Stephan MARION
SPIP 85	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Barbara FRONTIGNY
5- Validation des états de frais de déplacements			
SPIP 14	Adjointe à la Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emilie DELAUNAY (à compter du 01/06/2026) Anouar BEN M'BAREK Manon LION Emeline MARGELY Dominique DEAN XXXX
	Directrice pénitentiaire d'insertion et de probation Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Mathilde LAVAUUR Philippe CLOAREC Michel DUBOIS
SPIP 27	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Anne Sophie LAMOLY Nadège PERRIER
SPIP 29	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Christiane COZIC Nelly MOUROUIGUIN
SPIP 35	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Pascale NORMAND Hervé COZIEN Gwenael MEILHAC Solenn ANLI RICHARD

SPIP 44	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Evelyne BOUTEAU Coralie BON
SPIP 49	Adjointe à la DFSPIP Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Aurélié LE DRESSAY (ROGER) Chris RICORDI Alexandra GONTHIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Loïc KAPINSKI Alexandra DI CEGLIE Valérie ROUSSEL
SPIP 53	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	XXXX Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emmanuelle CALMON Corinne LE GENTIL-MERZOUK Matthieu PHILIPPE Gaëlle RYBKA
SPIP 61	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Anaïs PITEL
SPIP 72	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Rafaet BCHINI Stéphan MARION Mélicca PLOUGONVEN
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Barbara FRONTIGNY Virginie GRESEAU Eric RICHARD

SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Charlène LAGARDE Eugénie GUERIN Evelyne BOUTEAL
SPIP 49	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Patricia GODARD Auréli LE DRESSAY (ROGER) XXX
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Nantes	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Loïc KAPINSKI Christophe PAYEN Emilie DELAUNAY Mailys CAZER XXXX
SPIP 53	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	XXXX David RIGAUD
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) XXXX
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne P.A. Argentine	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Stephan FEUILLARD David MENARD Atena STAN (LASBLEIZ) Théogène BALAUD Laurent-Xavier CONCE
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Karine MARIE Stéphanie TOUZEAU Rafael BICHINI
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Nina FIGLIUZZI Manon PERCIER SOLER
3-Traitement des relevés d'opération et des demandes de paiement			
SPIP 14	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Signature des ROP et ROA	Marie SERET (LE MONNIER DE GOUVILLE) Emilie DELAUNAY (à compter du 01/06/2026) Anouar BEN M'BAREK Manon LION Clara LE BRAS Farid ACHOUCHE Dominique DEAN
SPIP 14	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Dominique DEAN Virginie VIALA
SPIP 22	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Directeur pénitentiaire d'insertion et de probation Gestionnaires	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Delphine FOURNIER Marie-Andrée JANOT Marc MERLIN Alban DABOUIS Philippe CLOAREC
SPIP 27	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Caroline PARISOT Guillaume FOURBIL Laure JOUENNE Marie SANTHUNE
SPIP 27	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Nadège PERRIER
SPIP 29	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Signature des ROP et ROA	Charlotte SCHMOUCHKOVITCH Cécile GALLIGANI XXX XXX
SPIP 29	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Christiane COZIC Nelly MOUROUGUIN
SPIP 35	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP <i>Responsable des services administratifs et financiers</i> Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Signature des ROP et ROA Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Laurent LUDOWICZ Marie-Anne BONNIN (TOMBAL) Pascale NORMAND Pascale NORMAND Hervé COZIEN
SPIP 44	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation <i>Responsable des services administratifs et financiers</i>	Signature des ROP et ROA	Edouard FOUCAUD Magali VAN DEN AVENNE Eugénie GUERIN Charlène LAGARDE Evelyne BOUTEAL
SPIP 44	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Evelyne BOUTEAL Coralie BON
SPIP 49	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Patricia GODARD Auréli LE DRESSAY (ROGER) XXX
SPIP 49	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Alexandra GONTHIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Cherbourg Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Coutances Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - cheffe d'antenne de Nantes	Signature des ROP et ROA	Loïc KAPINSKI Christophe PAYEN Mailys CAZER XXXX

SPIP 50	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Valérie KOPEC Alexandra DI-CEGLIE
SPIP 53	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP	Validation des ordres de payer (ODP) et des intérêts moratoires (IM)	XXXX David RIGAUD
SPIP 53	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Directrice d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Emmanuelle CALMON Dinah GRENECHE (ANJARINIVO ANTENAINA) XXXX
SPIP 56	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Matthieu PHILIPPE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne - B.A. Arzenteq	Signature des ROP et ROA	Stephan FEUILLARD David MENARD Atena STAN (LASBLEIZ) Théogène BALAUD Laurent-Xavier CONCE
SPIP 61	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Anais PITEL
SPIP 72	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Signature des ROP et ROA	Gabriel PROUVEUR Olivier MOREAU
SPIP 72	Gestionnaires	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP Responsable des services administratifs et financiers	Signature des ROP et ROA	Karine MARIE Stéphanie TOUZEAU Rafaet BCHINI
SPIP 76	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Rafaet BCHINI Stephan MARION
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation	Signature des ROP et ROA	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Nina FIGLIUZZI Manon PERCIER SOLER
SPIP 85	Gestionnaire	Transmission au comptable des Ordres de Payer (ODP) et des pièces relatives aux dépenses réglées par carte d'achat de niveau 1 et 1bis PAR FICHE COM	Barbara FRONTIGNY
4- Saisie dans l'application Chorus-Formulaire - Validation et constatation de SF - création et transmission de FC			
SPIP 14	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Dominique DEAN Virginie VIALA
SPIP 22	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Philippe CLOAREC
SPIP 27	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Nadège PERRIER
SPIP 29	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Christiane COZIC Nelly MOUROUIGUIN
SPIP 35	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Pascale NORMAND Hervé COZIEN Solenn ANLI RICHARD Aurélien BEVEL
SPIP 44	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Evelyne BOUTEAU Coralie BON
SPIP 49	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjointe à la DFSPIP	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Patricia GODARD Aurélien LE DRESSAY (ROGER)
	Gestionnaires		Alexandra GONTHIER Chris RICORDI
	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Mylène MORIN Chris RICORDI
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Loïc KAPINSKI Valérie KOPEC Alexandra DI-CEGLIE
	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Valérie KOPEC Alexandra DI-CEGLIE
SPIP 53	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Matthieu PHILIPPE
SPIP 61	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint au DFSPIP	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Stephan FEUILLARD David MENARD
	Gestionnaire Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Anais PITEL
SPIP 72	Gestionnaires	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Rafaet BCHINI Stephan MARION
SPIP 85	Gestionnaire	Validation, constatation et certification SF - création et transmission de FC	Barbara FRONTIGNY
5- Validation des états de frais de déplacements			
SPIP 14	Adjointe à la Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Directeur Pénitentiaire d'Insertion et de Probation - Chef d'antenne de CAEN Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Directrice Pénitentiaire d'Insertion et de Probation Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emilie DELAUNAY (à compter du 01/06/2026) Anouar BEN M'BAREK Manon LION Emeline MARGELY Dominique DEAN XXXX
	Directrice pénitentiaire d'insertion et de probation Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Mathilde LAVAUUR Philippe CLOAREC Michel DUBOIS
SPIP 27	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Anne Sophie LAMOLY Nadège PERRIER
SPIP 29	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Christiane COZIC Nelly MOUROUIGUIN
SPIP 35	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Pascale NORMAND Hervé COZIEN Gwenael MEILHAC Solenn ANLI RICHARD

SPIP 44	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Evelyne BOUTEAU Coralie BON
SPIP 49	Adjointe à la DFSPIP Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Aurélié LE DRESSAY (ROGER) Chris RICORDI Alexandra GONTHIER
SPIP 50	Directeur Fonctionnel des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Loïc KAPINSKI Alexandra DI CEGLIE Valérie ROUSSEL
SPIP 53	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	XXXX Charlie PLOURDEAU Rachel SALLES
SPIP 56	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Emmanuelle CALMON Corinne LE GENTIL-MERZOUK Matthieu PHILIPPE Gaëlle RYBKA
SPIP 61	Gestionnaire	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Anaïs PITEL
SPIP 72	Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Jérôme LAURENT Emmanuelle VANNOORENBERGHE
SPIP 76	Responsable des services administratifs et financiers Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Rafaet BCHINI Stéphan MARION Mélicca PLOUGONVEN
SPIP 85	Directrice Fonctionnelle des Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation Adjoint à la DFSPIP Gestionnaires	Etats de frais de déplacement et de frais de changement de résidence de leurs collaborateurs	Céline LEGUILLON Marc LEMEE-LEBEAU Barbara FRONTIGNY Virginie GRESEAU Erica RICHARD

BRET 12 -Direction interrégionale des services
pénitentiaires de Rennes - DISP

R53-2026-06-19-00004

2026-06-19 delegation signature DPIPPR
agrement visiteurs

**DIRECTION INTERREGIONALE
DES SERVICES PENITENTIAIRES GRAND-OUEST**
(Bretagne-Normandie-Pays de la Loire)

ARRETE du 19 Juin 2026 portant délégation de signature
Monsieur Pascal VION, Directeur Interrégional des Services Pénitentiaires Grand-Ouest

Vu le code pénitentiaire, et notamment en ses articles R.113-65, D.341-20 ;
Vu l'arrêté du 29 décembre 2016 modifiant l'arrêté du 27 décembre 2016 fixant le ressort territorial des directions interrégionales de l'administration pénitentiaire et de la mission des services pénitentiaires de l'outre-mer ;
Vu la décision du Directeur Général de l'Administration Pénitentiaire du 02 février 2026 portant délégation de signature ;
Vu l'arrêté du garde des Sceaux, Ministre de la Justice en date du 5 juillet 2024 nommant Monsieur Pascal VION, directeur interrégional des services pénitentiaires de Rennes à compter du 1^{er} octobre 2024 ;
Vu l'arrêté du Directeur Interrégional des services pénitentiaires Grand-Ouest du 4 février 2026 portant délégation de signature ;
Vu l'arrêté du garde des Sceaux, Ministre de la Justice du 26 septembre 2024 portant nomination, dans le cadre d'un détachement, de Madame Lucie COMMEUREUC, directrice des services pénitentiaires, en qualité de cheffe du département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive à la direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes à compter du 1^{er} octobre 2024. ;
Vu l'arrêté du garde des Sceaux, Ministre de la Justice du 22 juillet 2022 portant mutation de Monsieur Laurent ROUSSEL, directeur pénitentiaire d'insertion et de probation, à compter du 1^{er} septembre 2022 en qualité d'adjoint au chef du département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive à la direction interrégionale des services pénitentiaires de Rennes.
Vu l'arrêté du garde des Sceaux, Ministre de la Justice du 24 janvier 2022 portant mutation de Madame Marion KERDRAON, directeur pénitentiaire d'insertion et de probation, à compter du 1^{er} mars 2022 en qualité de chef d'unité politique publique et d'insertion au département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive à la direction interrégionale des services pénitentiaires Rennes.

ARRETE

Article 1 : Il est donné délégation de signature à Madame Lucie COMMEUREUC, directrice des services pénitentiaires, cheffe du département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive en ce qui concerne l'agrément des visiteurs de prison.

Article 2 : En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Lucie COMMEUREUC, délégation de signature est donnée à Monsieur Laurent ROUSSEL, adjoint au chef du département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive, délégation de signature est donnée à Madame Marion KERDRAON, chef d'unité politique publique et d'insertion au département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive.

Article 3 : Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs des Préfectures des Régions Bretagne, Normandie et Pays de Loire.

Fait à Rennes, le 19 Juin 2026

Le Directeur Interrégional des Services Pénitentiaires Grand-Ouest
(Bretagne, Normandie et Pays de Loire)



Pascal VION

BRET 12 -Direction interrégionale des services
pénitentiaires de Rennes - DISP

R53-2026-06-19-00005

2026-06-19-delegation signature
COLLABORATEURS MAJ

DIRECTION INTERREGIONALE DES SERVICES PENITENTIAIRES
DU GRAND OUEST
(BRETAGNE, NORMANDIE ET PAYS DE LA LOIRE)
CABINET

Arrêté du 19 juin 2026

Portant délégation de signature en matière de déconcentration des décisions relatives à la gestion individuelle des personnes placées sous main de justice, des décisions relatives à la gestion individuelle ou collective des personnels et ressources humaines, des décisions relatives à organisation des relations partenariales avec les intervenants, associations et autres administrations publiques ou privées participant aux missions du service public pénitentiaire, des décisions relatives à la gestion économique, financière et patrimoniale

Monsieur Pascal VION, Directeur Interrégional des Services Pénitentiaires Grand-Ouest

Vu le code pénitentiaire et notamment ses articles R.113-65, D.112-10, D.211-19 à D.211-21, D.211-27 à D.211-28, D.215-13, R.223-2 à R.223-7, R.341-10, D.341-20, R.342-1 ;
Vu le décret n° 97-3 du 7 janvier 1997 et l'arrêté du 12 mars 2009 relatif à la déconcentration de la gestion de certains personnels relevant des services déconcentrés de l'administration pénitentiaire ;
Vu l'arrêté du 29 décembre 2016 modifiant l'arrêté du 27 décembre 2016 fixant le ressort territorial des directions interrégionales de l'administration pénitentiaire et de la mission des services pénitentiaires de l'outre-mer ;
Vu l'arrêté du Garde des Sceaux, Ministre de la Justice en date du 5 juillet 2024 nommant Monsieur Pascal VION, directeur interrégional des services pénitentiaires de Rennes à compter du 1^{er} octobre 2024 ;
Vu la décision du Directeur Général de l'Administration Pénitentiaire du 1^{er} juin 2026 portant délégation de signature ;

ARRETE

Article 1 : il est donné délégation de signature, par ordre prioritaire, dans le cadre de l'intérim de l'exercice de ses fonctions, ou en cas d'empêchement dûment constaté à ses collaborateurs suivants :

Monsieur Marc GINGUENÉ, directeur fonctionnel des services pénitentiaires de troisième groupe, adjoint au directeur interrégional des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

Monsieur Richard MENAGER, directeur des services pénitentiaires, secrétaire général à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

Monsieur Pascal MOYON, directeur des services pénitentiaires, chef du département de la sécurité et de la détention à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Sébastien GILLON, commandant pénitentiaire, adjoint au chef du département de la sécurité et de la détention à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

Monsieur Patrice BOURDARET, directeur des services pénitentiaires, directeur placé à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

Madame Lucie COMMEUREUC, directrice des services pénitentiaires, cheffe du département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Laurent ROUSSEL, directeur pénitentiaire d'insertion et de probation, adjoint au chef du département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Marion KERDRAON, directeur pénitentiaire d'insertion et de probation, chef d'unité politique publique et d'insertion au département des politiques d'insertion, de probation et de prévention de la récidive à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Jean-Christophe HOUARD, attaché principal d'administration de l'Etat, chef du département des ressources humaines et des relations sociales à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Helen BELLE, attachée principale d'administration de l'État, adjointe au chef du département des ressources humaines et des relations sociales à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Janick HAYEL, attachée principale d'administration de l'État, cheffe du service de gestion administrative et financière du personnel à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Romain DOUCET, attaché principal d'administration de l'État, chef du département du budget et des finances à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Clémentine DAVID, attaché d'administration de l'État, adjointe au chef du département du budget et des finances à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire), à compter du 1^{er} juillet 2026.

Monsieur Didier GESNOUIN, ingénieur hors classe, chef du département des systèmes d'information à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Yohann RADIN, directeur technique, adjoint au chef du département des systèmes d'information à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Michaël GARNIER, directeur technique de l'administration pénitentiaire, chef du département des affaires immobilières à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Maryse POULELAOUEN, directrice technique, adjointe au chef du département des affaires immobilières à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Murielle TEXIER, attachée d'administration hors classe de l'Etat, cheffe du département recrutement formation à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Corinne MARZI, attachée d'administration de l'Etat, adjointe à la cheffe du département recrutement formation à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Anne-Sophie CORTINOVIS, attachée principale d'administration de l'État, cheffe de cabinet à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Monsieur Erwan LE GARLANTEZEC, attaché principal d'administration de l'État, chef du bureau des affaires générales à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Mathilde DESFORGES, directrice des services pénitentiaires, directrice des équipes de sécurité pénitentiaire à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Florence PETIT-DEQUEKER, attachée principale d'administration de l'Etat, cheffe de la mission du droit, de l'expertise juridique à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Madame Leila MEDJELET, directrice pénitentiaire d'insertion et de probation, coordinatrice MILRV à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Article 2 : il est donné délégation de signature dans le cadre de l'intérim de l'exercice de ses fonctions, ou en cas d'empêchement dûment constaté à ses collaborateurs suivants :

Madame Dominique GUILBERT (LOPEZ), directrice des services pénitentiaires, cheffe de pôle ONE à la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest (Bretagne, Normandie et Pays de Loire).

Article 3 : Le présent arrêté sera publié au recueil des actes administratifs des Préfectures de Région Bretagne, Normandie et Pays de Loire, ainsi qu'affiché et consultable dans les locaux de la direction interrégionale des services pénitentiaires Grand-Ouest.

Fait à Rennes, le 19 juin 2026

Le Directeur Interrégional des Services Pénitentiaires Grand-Ouest
(Bretagne, Normandie et Pays de Loire)

SIGNE
Pascal VION



Cour d'appel de Rennes

R53-2026-06-15-00005

DS Dépenses et recettes

Décision portant délégation de signature

Le premier président de la cour d'appel de Rennes et le procureur général près ladite cour,

Vu la loi organique n°2011-692 du 1^{er} août 2001 relative aux lois de finances modifiée,

Vu le code de l'organisation judiciaire, et notamment les articles D312-66 et R312-70 à 73 ;

Vu le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

Vu le décret JUSB2232747D du 9 décembre 2022 portant nomination de Monsieur Jean Baptiste PARLOS aux fonctions de premier président de la cour d'appel de Rennes ;

Vu le décret JUSB2418220D du 9 juillet 2024 portant nomination de Monsieur Thierry POCQUET DU HAUT-JUSSE aux fonctions de procureur général près la cour d'appel de Rennes ;

DECIDENT :

Article 1 : délégation conjointe est donnée à **Monsieur Ronald BEAU**, directeur des services de greffe judiciaire hors classe, directeur délégué à l'administration régionale judiciaire de la cour d'appel de Rennes pour signer :

- tous actes de dépenses et de recettes relatifs au personnel affecté dans le ressort de la cour d'appel ;
- les décisions initiales de recrutement d'agents contractuels, d'avenants de renouvellement de contrat et de modification de rémunération, de cessations de fonction ;
- toutes décisions administratives individuelles relevant des compétences du SAR, notamment :
 - o pour les fonctionnaires et contractuels, les décisions d'octroi de congés, les avis sur les demandes de temps partiel, de formation continue, de cumul de rémunérations,
 - o pour les fonctionnaires, les avis sur les demandes de mobilité et les mémoires de proposition d'avancement de grade,
 - o pour les magistrats, les décisions de placement en congé maladie ordinaire, en congé maternité, en congé paternité, en congé supplémentaire de naissance ;
- tous actes de dépenses et de recettes relatifs au fonctionnement courant, aux interventions et à l'investissement mobilier à l'exception des ordres de réquisition du comptable public ;
- tous actes de dépenses et de recettes d'investissement immobilier inférieures au seuil de 150 000 € hors taxes ;
- toutes pièces relatives à la passation et à l'exécution des marchés publics ;
- tous bons de commandes, ordres de mission, conventions, décisions
- toutes décisions de recettes en matière d'aide juridictionnelle

Article 2 : délégation conjointe est donnée à **Madame Cathy GAUDIN**, directrice des services de greffe judiciaire hors classe, cheffe du service RH, à **Mesdames Deborah GUIHO et Perrine PONCHAUD**, directrices des services de greffe judiciaire, **Monsieur Kévin SAK**, directeur des services de greffe judiciaire, responsables de gestion RH, pour signer :

- tous actes de dépenses et de recettes relatifs à la rémunération des personnels affectés dans le ressort de la cour d'appel de Rennes ;
- tous actes de dépenses et de recettes relatifs aux frais médicaux engagés pour les agents du ressort ;
- les décisions initiales de recrutement d'agents contractuels, d'avenants de renouvellement de contrat et de modification de rémunération, de cessation de fonction ;
- toutes décisions administratives individuelles relevant des compétences du SAR, notamment :
 - o pour les fonctionnaires et contractuels, les décisions d'octroi de congés, les avis sur les demandes de temps partiel, de formation continue, de cumul de rémunérations ;
 - o pour les fonctionnaires, les avis sur les demandes de mobilité et les mémoires de proposition d'avancement de grade ;
 - o pour les magistrats, les décisions de placement en congé maladie ordinaire, en congé maternité, en congé paternité, en congé supplémentaire de naissance.

Article 3 : délégation conjointe est donnée à **Monsieur Ronald BEAU**, directeur des services de greffe judiciaire hors classe, directeur délégué à l'administration régionale judiciaire de la cour d'appel de Rennes et à **Madame Cathy GAUDIN**, directrice des services de greffe judiciaire hors classe, cheffe du service RH pour signer toutes décisions d'imputabilité au service des maladies ou accidents des fonctionnaires et contractuels.

Article 4 : délégation est donnée à :

- Monsieur Thomas VASSEUR, premier président de chambre,
- Madame Laurence DELHAYE, première présidente de chambre,
- Monsieur Alexis CONTAMINE, président de chambre,
- Madame Véronique CADORET, présidente de chambre,
- Madame Virginie PARENT, présidente de chambre,
- Monsieur David JOBARD, président de chambre,
- Monsieur Alain KERHOAS, président de chambre,
- Monsieur Hervé BALLEREAU, président de chambre

pour signer uniquement en cas d'empêchement du premier président toutes décisions d'imputabilité au service des maladies ou accidents des magistrats,

- Monsieur Laurent FICHOT, avocat général,
- Monsieur Yves DELPERIE, avocat général ;
- Monsieur Bernard SIMIER, avocat général ;
- Madame Florence LECOQ, avocate générale ;
- Monsieur Ronan LE CLERC, substitut général ;

pour signer uniquement en cas d'empêchement du procureur général toutes décisions d'imputabilité au service des maladies ou accidents des magistrats.

Article 5 : délégation est donnée à **Mesdames Aurore BOULANGER-VALLEE, Patricia BOUVIER, Lydia DELORME, Marie GOURIOU, Justine JOUEN, Natacha LAUFILITOGA, Constance REYNIER et Isabelle TASSEAU**, secrétaires administratives, **Mesdames Olga HERLEDAN et Anaïs LE GOFF**, adjointes administratives, **Monsieur Romuald PRIOU**, adjoint administratif, pour signer :

Délégation est donnée à **Madame Christèle CORDONNIER**, cadre-greffier, **Mesdames Nathalie ADIGO, Patricia BAUDRIER, Elisa ORIOLI, Sandrine PRADOS et Stéphanie ROUAULT**, secrétaires administratives, **Monsieur Erwan LE ROUX**, secrétaire administratif, **Mesdames Elise BESIRIK, Sylvie CAROFF, Véronique GUILLARD-NEVEU, Hélène HAILLARD, Claudie LEMYRE, Alizée LEVOAS, Kao-Song MOUA et Céline OGUZ-BURMA**, , , adjointes administratives, **Messieurs Kevin JOUBEAU et Jérémy THEVENOT**, adjoints administratifs, pour saisir et valider dans les progiciels Chorus et Chorus Formulaires tous actes comptables relatifs à l'exécution des dépenses et des recettes des juridictions et services du ressort de la cour d'appel de Rennes.

Délégation est donnée à **Messieurs Stéphane LE MAIRE et Yohan LE MEUR**, secrétaires administratifs, pour certifier les mémoires de frais de justice déposés auprès des juridictions et services du ressort de la cour d'appel de Rennes ayant adhéré au service centralisateur régional.

Article 10 : délégation conjointe est donnée, pour signer tous actes de dépenses et de recettes, tous bons de commande, décisions, conventions, ordres de mission relevant de leur arrondissement judiciaire, et pour saisir et valider les demandes d'achat et services fait dans Chorus formulaires à :

Madame Anne-Laure LURAIN-ROB, directrice des services de greffe judiciaire, directrice de greffe de la cour d'appel de Rennes,

Madame Karella LEMEE, directrice des services de greffe judiciaire, directrice de greffe adjointe de la cour d'appel de Rennes,

Madame Stéphanie HOUDAYER, directrice des services de greffe judiciaire hors classe, directrice de greffe, **Mesdames Stéphanie LAYEC et Anaïs GUYOT**, directrices des services de greffe judiciaire, directrices de greffe adjointes du tribunal judiciaire de Rennes,

Madame Aurélie LEMAN, directrice des services de greffe judiciaire, directrice de greffe, **Monsieur Gaëtan BARATIN**, directeur des services de greffe judiciaire, directeur de greffe adjoint du tribunal judiciaire de Saint-Malo ;

Madame Anne TERCHEL-SAAD, directrice des services de greffe judiciaire, directrice de greffe, et **Madame Christelle TARDIVEL** directrice des services de greffe judiciaire, directrice de greffe adjointe, **Madame Audrey THOREL**, directrice des services de greffe judiciaire, **Madame Céline RAULT**, directrice des services de greffe judiciaire du tribunal judiciaire de Saint-Brieuc ;

Madame Katy CORREGE, directrice des services de greffe judiciaire, directrice de greffe, **Monsieur Matthieu DUMOULIN**, directeur de greffe adjoint et **Madame Mélanie CABON**, directrice de greffe adjointe au tribunal judiciaire de Brest.

Madame Marie ROBERT, directrice des services de greffe judiciaire, directrice de greffe et **Madame Anne BRIAND**, directrice des services de greffe judiciaire, directrice de greffe adjointe au tribunal judiciaire de Quimper

Madame Valérie CHOQUET, directrice des services de greffe judiciaire, directrice de greffe par intérim et **Madame Sophie GREMY**, directrice des services de greffe judiciaire au tribunal judiciaire de Lorient

Madame Anne-Sophie VIGNON LAHAYE, directrice des services de greffe judiciaire, directrice de greffe adjointe, et **Madame Amandine BERNARD**, directrice des services de greffe judiciaire au tribunal judiciaire de Vannes

- tous actes comptables relatifs à l'exécution des dépenses et des recettes relatives à la rémunération des personnels affectés dans le ressort de la cour d'appel de Rennes.

Article 6 : délégation conjointe est donnée à **Mesdames Justine JOUEN et Lydia DELORME**, secrétaires administratives, pour saisir et valider dans Chorus et Chorus formulaires :

- tous actes relatifs à l'émission de titres de perception sur dépenses de rémunération.

Article 7 : délégation conjointe est donnée pour signer tous actes de dépenses et de recettes, bons de commande, décisions, conventions relevant de leurs attributions à :

- **Madame Marie EMERAUD**, directrice principale des services de greffe judiciaire, responsable de gestion budget - marchés publics et pilotage immobilier ;
- **Messieurs Alan COZIEN, Benjamin FOOS et Gérard GANTER**, secrétaires administratifs, pour les actes relatifs à l'exécution des marchés publics, à l'exception des actes d'attribution de marchés ;
- **Monsieur Damien PREVOT**, directeur des services de greffe judiciaire, responsable de gestion de la formation, **Madame Jennifer BEUREL-RUCH**, secrétaire administrative et **Madame Sandrine DESLAVIER**, adjointe administrative, pour les dépenses relatives à l'activité de formation continue et d'organisation de concours de recrutement ;
- **Madame Mathilde ROLLAND**, directrice des services de greffe judiciaire, responsable de gestion informatique ;
- **Madame Marie-Françoise BENASSIS**, cadre-greffier et **Monsieur Julien DUPOUX**, greffier, pour les dépenses relevant du service informatique dans la limite de 1 500 € hors taxe ;
- **Madame Lynda POTTIER**, attachée d'administration de l'Etat, responsable de l'entretien immobilier ;
- **Monsieur François BAUDET**, contractuel, ingénieur immobilier ;

Article 8 : délégation conjointe est donnée à **Madame Amandine BERTOT**, secrétaire administrative, pour saisir et valider dans Chorus Formulaires les demandes d'achat et constatations de service fait relevant du SAR de Rennes.

Article 9 : délégation conjointe est donnée à **Madame Tiphaine LE PICHON**, attachée d'administration de l'Etat hors classe, cheffe du service budget, à **Mesdames Christelle LE CLECH**, directrice principale des services de greffe judiciaire, **Coralie BARCON, Clementine DAVID et Alexandra RONCELIN**, directrices des services de greffe judiciaire, responsables de gestion budgétaire pour signer et valider dans les progiciels Chorus, Chorus Formulaire et Chorus DT, tous actes comptables relatifs à l'exécution des dépenses et des recettes des juridictions et services du ressort de la cour d'appel de Rennes.

Délégation leur est également donnée pour valider et certifier les états de frais dématérialisés ou non des personnes concourant au service public de la Justice.

Délégation est donnée à **Madame Sandrine TOUTAIN**, cadre-greffier, **Madame Marie-Eve CORFMAT**, contractuelle B et **Madame Nathalie DERIEUX**, contractuelle pour valider et signer dans les progiciels Chorus et Chorus DT tous actes relatifs aux déplacements, aux indemnités de frais de changement de résidence, aux congés bonifiés des personnels du ressort de la cour d'appel, y compris les ordres de mission, ainsi que les états de frais dématérialisés ou non des personnes concourant au service public de la Justice

Madame Christine GUEZOU, directrice des services de greffe judiciaire, directrice de greffe, **Madame Karine BOURACHOT**, directrice des services de greffe judiciaire, Messieurs **Stéphane MEYER** et **Aness SOULEM**, directeurs des services de greffe judiciaire, directeurs de greffe adjoints au tribunal judiciaire de Saint-Nazaire

Monsieur Yann GARCIA AUDO, directeur des services de greffe judiciaire, directeur de greffe, **Madame Aurélie COISY**, directrice des services de greffe judiciaire, directrice de greffe adjointe et **Monsieur Jordan PATOZ**, directeur des services de greffe en charge du budget et de la logistique, au tribunal judiciaire de Nantes

Article 11 : délégation conjointe est donnée pour saisir et valider dans Chorus Formulaires les demandes d'achat et constatations de service fait relevant de leur arrondissement judiciaire :

Monsieur Régis ZIEGLER, greffier, et **Madame Manon KLING** adjoint administratif à la cour d'appel de Rennes

Madame Christel PERCHEMIN, secrétaire administrative, **Monsieur François GAUMONT**, secrétaire administratif, et **Madame Florane MAINFRAY**, adjointe administrative, au tribunal judiciaire de Rennes

Mesdames Yolande COURTEL et **Sophie GUEGUEN**, secrétaires administratives au tribunal judiciaire de Saint-Brieuc

Mesdames Stéphanie SABARDIN et **Marie-Jeanne FINET**, secrétaires administratives au tribunal judiciaire de Brest.

Mesdames Sandrine QUEFFELEC et **Corine LE BORGNE**, secrétaires administratives et **Monsieur Sylvain LEBRANCHU**, secrétaire administratif au tribunal judiciaire de Quimper

Monsieur Christophe BOSSOREIL, secrétaire administratif et **Madame Muriel MINIOU**, adjointe administrative au tribunal judiciaire de Lorient.

Madame Karine VINETTE, secrétaire administrative au tribunal judiciaire de Vannes.

Madame Nadège RAMBAUD et **Monsieur Olivier COSME**, secrétaires administratifs au tribunal judiciaire de Nantes

Madame Guylène KERSANTE, secrétaire administrative au tribunal judiciaire de Saint-Malo

Madame Séverine LECLAIR, secrétaire administrative au tribunal judiciaire de Saint-Nazaire

Article 12 : la présente décision sera communiquée à Madame la directrice régionale des finances publiques de Bretagne, comptable assignataire des recettes et des dépenses et publiée au recueil des actes administratifs du département d'Ille-et-Vilaine.

Fait à Rennes, le 15 juin 2026

Le procureur général



Thierry POCQUET DU HAUT-JUSSE

Le premier président



Jean Baptiste PARLOS

DIRM

R53-2026-06-23-00011

Arrêté en date du 23 juin 2026 portant
nomination d'un pilote maritime à la station de
pilotage maritime de Saint-Malo.

**ARRÊTÉ n° RXX-20XX-XX-XX-XX
(DIRM n° 19/2026)**

portant nomination d'un pilote maritime à la station
de pilotage maritime de Saint-Malo

**LE PRÉFET DE LA RÉGION BRETAGNE
PRÉFET D'ILLE-ET-VILAINE**

- VU la convention internationale de l'Organisation Maritime Internationale (OMI) sur les normes de formation des gens de mer, de délivrance des brevets et de la veille (et une annexe) faites à Londres le 7 juillet 1978, ensemble le code de formation des gens de mer, de délivrance des brevets et de veille et les amendements à l'annexe adoptés à Londres le 7 juillet 1995 et à Manille le 24 juin 2010;
- VU la résolution de l'Organisation Maritime Internationale (OMI) OMI A.960 relative aux recommandations concernant la formation des pilotes maritimes autres que les pilotes hauturiers, la délivrance des brevets et les procédures opérationnelles, adoptée le 5 décembre 2003 ;
- VU la directive 2008/106/CE du Parlement européen et du Conseil du 19 novembre 2008 concernant le niveau minimal de formation des gens de mer, modifiée par la directive 2012/35/UE du Parlement européen et du Conseil du 21 novembre 2012 et par la directive (UE) 2019/1159 du Parlement européen et du Conseil du 20 juin 2019 ;
- VU le code des transports ;
- VU le code des ports maritimes ;
- VU le décret n° 82-635 du 21 juillet 1982 modifié, relatif aux pouvoirs des préfets sur les services des affaires maritimes ;
- VU le décret n° 2004-374 du 29 avril 1994 modifié, relatif aux pouvoirs des préfets, à l'organisation et à l'action des services de l'État dans les régions et départements ;
- VU le décret n° 2009-1484 du 3 décembre 2009 modifié, relatif aux directions départementales interministérielles ;
- VU le décret n° 2010-130 du 11 février 2010 modifié, relatif à l'organisation et aux missions des directions interrégionales de la mer ;
- VU le décret n° 2015-723 du 24 juin 2015 modifié, relatif à la délivrance des titres de formation professionnelle maritime et aux conditions d'exercice de fonctions à bord des navires armés au commerce, à la plaisance, à la pêche et aux cultures marines ;
- VU le décret n° 2016-1526 du 14 novembre 2016 portant publication des amendements de Manille à l'annexe de la convention internationale de 1978 sur les normes de formation des gens de mer, de délivrance des brevets et de veille (convention STCW) et au code de formation des gens de mer, de délivrance des brevets de veille (code STCW), adoptés le 25 juin 2010 ;

- VU le décret n° 2018-747 du 24 août 2018 relatif au régime disciplinaire des marins et des pilotes, à la discipline à bord des navires et au régime disciplinaire applicables aux militaires embarqués ;
- VU l'arrêté ministériel du 26 septembre 1990 modifié, portant organisation et programme des concours de pilotage ;
- VU l'arrêté ministériel du 5 juin 2000 modifié, relatif à l'organisation et au fonctionnement des assemblées commerciales ;
- VU l'arrêté ministériel du 24 juillet 2013 modifié, relatif à la revalidation des titres de formation professionnelle maritime ;
- VU l'arrêté ministériel du 2 mars 2016 relatif à l'aptitude médicale à la navigation ;
- VU l'arrêté ministériel du 3 août 2017 relatif aux normes d'aptitude médicale à la navigation des gens de mer ;
- VU l'arrêté ministériel du 23 janvier 2018 relatif aux conditions d'aptitude médicale aux fonctions de pilote, de capitaine pilote et de pilote hauturier et de patron pilote ;
- VU l'arrêté du préfet de la région Bretagne n°R53-2026-04-07-00005 (DIRM n° 10/2026) du 7 avril 2026 portant règlement local de la station de pilotage de Saint-Malo ;
- VU l'arrêté du préfet de la région Bretagne n°2/2025/DIRM-NAMO/DSG du 8 décembre 2025 portant délégation de signature administrative à Mme Sandrine SELLIER-RICHEZ, directrice interrégionale de la mer Nord Atlantique-Manche Ouest ;
- VU l'arrêté du préfet de région Bretagne n° R53-2026-04-08-00004 (DIRM n° 11/2026) du 8 avril 2026, portant ouverture d'un concours pour le recrutement d'un pilote maritime à la station de pilotage de Saint-Malo et fixant la date des épreuves ;
- VU l'arrêté du préfet de la région Bretagne n° R53-2026-06-12-00004 (DIRM n° 16/2026) du 12 juin 2026 portant subdélégation de signature administrative pour les attributions relevant du préfet de la région Bretagne ;
- VU l'arrêté n° 35-2026-05-29-00001 du directeur départemental des territoires et de la mer adjoint, délégué à la mer et au littoral d'Ille-et-Vilaine du 28 mai 2026 portant désignation des membres du jury pour le recrutement d'un pilote à la station de pilotage de Saint-Malo ;
- VU le procès-verbal du jury du concours de recrutement d'un pilote à la station de pilotage de Saint-Malo du 17 juin 2026 ;
- SUR proposition du directeur départemental des territoires et de la mer d'Ille-et-Vilaine,

ARRÊTE

ARTICLE 1er :

A l'issue du concours de recrutement à la station de pilotage de Saint-Malo qui s'est déroulé du 15 au 17 juin 2026, est nommé pilote maritime de la station de pilotage de Saint-Malo :

Monsieur Victor QUINIOU
né le 15 décembre 1992 à NANTES (44)
marin identifié à Nantes, sous le numéro 20106202

ARTICLE 2 :

La nomination de Monsieur Victor QUINIOU en qualité de pilote maritime de la station de pilotage de Saint-Malo prend effet à compter du 1^{er} juillet 2026.

Direction interrégionale de la mer Nord Atlantique-Manche Ouest
Cité administrative de Nantes -12 Boulevard Vincent Gâche - 44 200 NANTES
Téléphone : 02.40.44.81.10
dirm-namo@developpement-durable.gouv.fr

2/2

ARTICLE 3 :

Le secrétaire général pour les affaires régionales, la directrice interrégionale de la mer Nord Atlantique-Manche Ouest et le directeur départemental des territoires et de la mer d'Ille-et-Vilaine sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au recueil des actes administratifs de la préfecture de la région Bretagne.

Fait à Nantes, le 23 juin 2026

Pour le préfet et par délégation,


**Le directeur adjoint
Eamon MANGAN**

Ampliations :

Ministère de la Transition écologique (direction générale des infrastructures, des transports et de la mer, direction des services de transport, sous-direction des ports et du transport fluvial, bureau de l'organisation et de la réglementation portuaire)

Préfecture de la région Bretagne (secrétariat général pour les affaires régionales)

Direction interrégionale de la mer Nord Atlantique-Manche Ouest (directeurs adjoints, service de la réglementation et de l'appui aux filières maritimes, chrono)

Direction départementale des territoires et de la mer, délégation à la mer et au littoral d'Ille-et-Vilaine

Station de pilotage de Saint-Malo

Monsieur Victor QUINIOU

Fédération Française des Pilotes Maritimes

Dirigeant de l'établissement
M. André A. ...

Préfecture de la zone de Défense et de sécurité
Ouest /EMIZ

R53-2026-06-23-00010

arrêté portant signature de l'annulation des EIZ

ARRÊTÉ

Portant annulation en zone Ouest, des entraînements interministériels zonaux, nucléaire, radiologique, biologique et chimique 2026

**PRÉFET DE LA RÉGION BRETAGNE
PRÉFET DE LA ZONE DE DÉFENSE ET DE SÉCURITÉ OUEST
PRÉFET D'ILLE-ET-VILAINE**

VU le décret n° 2014-338 du 14 mars 2014 portant création d'un service à compétence nationale dénommé « Centre national civil et militaire de formation et d'entraînement aux événements de nature nucléaire, radiologique, biologique, chimique et explosive » ;

VU la convention tripartite interministérielle du 23 août 2019 passée entre CNCMFE, état-major interministériel de zone (EMIZ) et centre d'entraînement zonal (CEZ) ;

VU le mémento des entraînements interministériels zonaux du 1^{er} février 2025 ;

VU les conclusions du comité de pilotage d'organisation des entraînements interministériels zonaux du 27 avril 2026 ;

Considérant la vigilance rouge canicule déclarée sur 16 départements de la zone de défense et de sécurité Ouest ;

Considérant les orientations pour l'édition des arrêtés préfectoraux de restriction ou de suspension d'activités en cas de vague de chaleur ;

ARRÊTE

Article unique : Annule la tenue des entraînements interministériels zonaux initialement prévus à Caen du 22 au 26 juin 2026.

Fait à Rennes, le **22 JUIN 2026**

La Préfète déléguée pour la défense
et la sécurité de la zone Ouest,


Aurore LE BONNEC